KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS “ŠARKELĖ”

VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMAS

2024m.

Kauno lopšelio-darželio „Šarkelė‘ veiklos kokybės įsivertinimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu „Dėl mokyklų, vykdančių ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ 2023 m. sausio 30 d. Nr. V-98, Vilnius.

Sudaryta audito darbo grupė iš sekančių narių (Direktorės įsakymas 2024-02-13 Įsak Nr. V-40.)

Aldona Šaulienė – direktorės pavaduoptoja ugdymui
Laima Jarusevičienė – priešmokyklinio ugdymo mokytoja
Virginija Ribašauskienė – priešmokyklinio ugdymo mokytoja
Lina Zakarevičienė – ikimokyklinio ugdymo mokytoja
Sima Dovydėnienė – ikimokyklinio ugdymo mokytoja
Emilija Košelevienė - logopedė
Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo tikslas – stiprinti besimokančią mokyklos bendruomenę, kurioje įsivertinimo procesas tampa integralia mokyklos dalimi, laiduojančia individualius kiekvieno mokyklos bendruomenės nario ir mokyklos kaip organizacijos pokyčius siekiant aukštesnės mokyklos veiklos kokybės.

Pagrindiniai įsivertinimo uždaviniai:

Identifikuoti mokyklos stipriąsias puses, kylančius iššūkius ir numatyti mokyklos veiklos tobulinimo gaires;

Skatinti mokyklos bendruomenės diskusiją apie ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo aukštą kokybę ir jos siekį;

Skatinti mokyklos bendruomenės refleksiją, savianalizę ir bendradarbiavimą kaip vienus iš pagrindinių profesinės veiklos tobulinimo būdų;

Skatinti kiekvieno mokyklos bendruomenės nario atsakomybę ir kartu visos mokyklos atsakomybę už veiklos kokybę;

Remiantis įsivertinimo metu surinktais įrodymais, kurti mokyklos kokybės vadybos sistemą.

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą įstaigoje atlieka direktoriaus įsakymu patvirtinta mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupė.

Įsivertinimo rezultatai yra pagrindas bendru sutarimu priimti sprendimus dėl pasiektos veiklos kokybės bei mokyklos kaip organizacijos veiklos kokybės tobulinimo.

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo modelis sudarytas iš 7 vertinimo sričių.

2024 M. įstaiga pasirinko – penktąją sritį – pasiekimų vertinimas ir planavimas. Ši sritis vertinama pagal 2 rodiklius: pasiekimų vertinimas, ugdymo planavimas.

Lopšelis-darželis “Šarkelė pasirinko vieną rodiklį – **planavimas.**

VEIKLOS ĮSIVERTINIMO PLANAS 2024 m.

	Veikla	Data	Atsakingas vykdytojas	Pastabos
1.	Organizuoti susirinkimą: Dėl įsivertinimo proceso organizavimo.	2024 sausis	Direktorius	
2.	Sudaryti KĮG ir patvirtinti direktoriaus įsakymu.	2024 sausis	Direktorius	
3.	Atlikti „Platųjį“ auditą. Apibendrinti „Plačiojo“ audito rezultatus, pristatyti bendruomenei ir susitarti dėl tobulintinos srities.	2024 vasaris	KĮG grupė KĮG grupė	
5.	Sudaryti įsivertinimo grupę giluminiam auditui atlikti.	2024 kovas	Direktorius	
6.	Sukurti suformuotos problemos 4 lygio iliustracijas. Nustatyti tyrimo objektų, šaltinių metodus. Rinkti duomenis. Apdoroti duomenis Pateikti duomenų analizės rezultatus bendruomenei. Nustatyti įsivertinimo lygį pagal iliustracijas. Išskirti darželio privalumus ir trūkumus, parengti rekomendacijas.	Balandis – gegužė-birželis	KĮG grupė	
5	Parengti atsiskaitymą apie atliktą įsivertinimą, pateikti išvadas. Įsivertinimo rezultatus pristatyti: mokytojų tarybai .	Spalis-lapkritis	KĮG grupė	
6	Įsivertinimo rezultatus panaudoti tolesnės veiklos tobulinimui planuoti.	2020 m. gruodžio mėn.	Darbo grupė veiklos programai rengti	

Suformuotos problemos 4 ir 2 lygio iliustracijos.

PLANAVIMO VERTINIMO ILIUSTRACIJOS

4 LYGIS	2 LYGIS
100 % Mokytojų aptaria su tėvais vaiko amžiaus tarpsniui realius lūkesčius, atsižvelgdami į individualias vaiko galias ir skirtingą ugdymosi patirtį, ir kartu sutaria dėl trumpalaikių ir ilgalaikių individualių tikslų	50% mokytojų aptaria su tėvais vaiko amžiaus tarpsniui realius lūkesčius, atsižvelgdami į individualias vaiko galias ir skirtingą ugdymosi patirtį, ir kartu sutaria dėl trumpalaikių ir ilgalaikių individualių tikslų
100 % Mokytojų planuoja ugdymą(si), remdamiesi žiniomis apie vaikų jau turimus gebėjimus, nuostatas, žinias ir supratimą, jų individualius ugdymosi poreikius ir siekdami vaikų ugdymosi pasiekimų augimo.	50 % Mokytojų planuoja ugdymą(si), remdamiesi žiniomis apie vaikų jau turimus gebėjimus, nuostatas, žinias ir supratimą, jų individualius ugdymosi poreikius ir siekdami vaikų ugdymosi pasiekimų augimo.
100 % Mokytojų planuodami išlaiko pusiausvyrą tarp individualios veiklos, darbo mažose grupelėse ir visos grupės ugdomosios veiklos.	50 % Mokytojų planuodami išlaiko pusiausvyrą tarp individualios veiklos, darbo mažose grupelėse ir visos grupės ugdomosios veiklos.
100 % Mokytojų išlaiko pusiausvyrą tarp iš anksto suplanuotos ir vaikų pasiūlytos veiklos.	50 % Mokytojų išlaiko pusiausvyrą tarp iš anksto suplanuotos ir vaikų pasiūlytos veiklos
100 % Mokytojų parengtas ilgalaikis planas yra nuoseklus (savaitinių planų tarpusavio tęstinumas), paremtas savo veiklos refleksija, derantis su ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų tikslais.	50 % Mokytojų parengtas ilgalaikis planas yra nuoseklus (savaitinių planų tarpusavio tęstinumas), paremtas savo veiklos refleksija, derantis su ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų tikslais.

Į anketos klausimus atsakė: 22

1. ETOSAS						
Veiklos rodikliai	**Pagalbiniai rodikliai**	**Vidurkis**	**Vertinimo lygiai**			
			4	**3**	**2**	**1**
1. 1. Įstaigos vertybės	1.1.1. Vaikų kultūra	**3,41**	**10**	**11**	**1**	
	- 1.1.2. Aplinkos svetingumas, saugumas, estetika	**3,59**	**14**	**7**	**1**	
	1.1.3. Įstaigos mikroklimatas	**3,36**	**10**	**10**	**2**	
	1.1.4. Lygių galimybių suteikimas ir teisingumas	**3,50**	**11**	**11**		
	1.1.5. Tradicijos	**3,64**	**14**	**8**		
1.2. Įstaigos įvaizdis	1.2.1. Tapatumo ir pasididžiavimo mokykla jausmas	**3,59**	**13**	**9**		
	1.2.2. Įstaigos populiarumas ir prestižas	**3,50**	**11**	**11**		
	1.2.3. Įvaizdžio kūrimo kultūra	**3,64**	**14**	**8**		
1.3. Įstaigos vidaus ir išorės ryšiai	1.3.1. Įstaigos bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo kokybė 3	**3,41**	**10**	**12**	**1**	
	- 1.3.2. Bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais	**3,45**	**10**	**12**		
	1.3.3. Atvirumas pokyčiams	**3,64**	**14**	**8**		
	- 1.3.4. Įstaigos vieta bendruomenėje	**3,54**	**12**	**10**		

2. VAIKO UGDYMAS IR UGDYMAISIS

Veiklos rodikliai	**Pagalbiniai rodikliai**	**Vidurkis**	**Vertinimo lygiai**			
			4	**3**	**2**	**1**
2.1. Ugdymo turinys	2.1.1. Programos atitiktis pagal valstybės nustatytus reikalavimus	**3,86**	**19**	**3**		
	- 2.1.2. Programų tarpusavio dermė	**3,77**	**17**	**5**		
	2.1.3. Programų atitiktis vaikų ugdymosi poreikiams ir interesams	**3,81**	**18**	**4**		
	2.1.4. Ugdymo(si) aplinkos, priemonių atitiktis pagal vaikų amžių, poreikius bei interesus	**3,72**	**16**	**6**		
2.2. Ugdymo(si) turinio ir procedūrų planavimas	2.2.1. Ugdymo turinio ir kasdienės veiklos planavimas	**3,54**	**12**	**10**		
	2.2.2. Planavimo procedūrų kokybė (lankstumas, kūrybiškumas, integralumas)	**3,81**	**18**	**4**		

	- 2.2.3. Metodinė pagalba planavimui	**3,77**	**17**	**5**		
2.3. Ugdymo(si) proceso kokybė	2.3.1. Ugdomosios veiklos tikslingumas, veiksmingumas, kūrybiškumas, sistemingumas	**3,81**	**18**	**4**		
	- 2.3.2. Ugdymo organizavimo kokybė	**3,77**	**17**	**5**		
	2.3.3. Ugdytojo ir ugdytinio sąveika	**3,81**	**18**	**4**		
	- 2.3.4. Ugdymosi motyvacijos palaikymas	**3,68**	**15**	**7**		
2.4. Šeimos ir įstaigos bendradarbiavimas ugdymo procese	2.4.1. Šeimos įtraukimas į vaikų ugdymo(si) procesą įstaigoje	**3,46**	**11**	**10**	**1**	
	- 2.4.2. Šeimos informavimo apie vaiką procedūrų kokybė	**3,68**	**15**	**7**		
	2.4.3. Šeimos gaunamos informacijos kokybė	**3,63**	**14**	**8**		

3. Vaiko ugdymo(si) pasiekimai

Veiklos rodikliai	**Pagalbiniai rodikliai**	**Vidurkis**	**Vertinimo lygiai**			
			4	**3**	**2**	**1**
3.1. Vaiko raidos ir pasiekimų vertinimas	3.1.1. Vaiko daromos pažangos vertinimo sistema	**3,59**	**13**	**9**		
	- 3.1.2. Pedagogų ir tėvų veiklos dermė skatinant vaiko pasiekimus ir juos vertinant	**3,40**	**9**	**13**		
3.2. Vaiko pasiekimų kokybė	3.2.1. Vaiko daroma pažanga įvairiais amžiaus tarpsniais	**3,63**	**14**	**8**		
	3.2.2. Vaiko pasiekimų kokybė priešmokykliniame amžiuje	**3,68**	**15**	**7**		
	3.2.3. Specialiųjų poreikių vaikų ugdymosi pažanga	**3,46**	**11**	**10**	**1**	

4. PARAMA IR PAGALBA VAIKUI, ŠEIMAI

Veiklos rodikliai	**Pagalbiniai rodikliai**	**Vidurkis**	**Vertinimo lygiai**			
			4	**3**	**2**	**1**
4. 1. Vaiko teisių garantavimas ir atstovavimas	4.1.1. Vaiko teisių atspindėjimas įstaigos veiklos dokumentuose	**3,86**	**19**	**3**		
	4.1.2.Vaiko teisių garantavimas įstaigoje	**3,90**	**20**	**2**		
	4.1.3.Vaiko teisių atstovavimas visuomenėje	**3,86**	**19**	**3**		
4.2. Vaiko poreikių tenkinimas	4.2.1. Individualių vaiko saugumo, emocinių, fizinių ir socialinių poreikių tenkinimas	**3,68**	**15**	**7**		

	4.2.2. Vaiko asmeninėsraiškos tenkinimas (papildomos paslaugos: meninis, sportinis ugdymas irk t.)	**3,81**	**18**	**4**		
	4.2.3. Psichologinė ir socialinė pagalba	**3,77**	**18**	**3**	**1**	
	4.2.4. Vaiko sveikatos stiprinimas	**3,90**	**20**	**2**		
	4.2.5. Pagalba specialiųjų poreikių vaikams	**3,68**	**15**	**7**		
4.3. Parama ir pagalba šeimai	4.3.1. Pagalbos ir paramos šeimai įvairovė	**3,59**	**14**	**7**	**1**	
	4.3.2. Teikiamų paslaugų kokybė	**3,77**	**17**	**5**		
	4.3.3. Paslaugų tikslingumas (ar tenkina vaikų ir tėvų poreikius)	**3,72**	**16**	**6**		

5. IŠTEKLIAI

Veiklos rodikliai	**Pagalbiniai rodikliai**	**Vidurkis**	**Vertinimo lygiai**			
			4	**3**	**2**	**1**
5.1. Personalo politika	5.1.1. Personalo formavimas	**3,50**	**11**	**11**		
	5.1.2. Personalo kompetencija, iniciatyvos ir jos panaudojimas	**3,72**	**16**	**6**		
	5.1.3. Galimybių tobulėti sudarymas	**3,86**	**19**	**3**		
5.2. Materialinė aplinka	5.2.1. Veiklos erdvė ir jos būklė įstaigoje	**3,63**	**14**	**8**		
	5.2.2. Ugdymą(si) skatinanti aplinka	**3,54**	**12**	**10**		
5.3.Finansiniai ištekliai	5.3.1. Finansavimas (biudžetinės ir nebiudžetinės lėšos)	**3,09**	**6**	**12**	**4**	
	5.3.2. Biudžeto įtvarkymo sistema	3,46	**11**	**10**	**1**	

6. MOKYKLOS VALDYMAS

Veiklos rodikliai	**Pagalbiniai rodikliai**	**Vidurkis**	**Vertinimo lygiai**			
			4	**3**	**2**	**1**
6.1. Vidaus auditas	6.1.1. Pedagoginio ir kito personal dalyvavimas vidaus audite	**3,54**	**12**	**10**		
	6.1.2. Vadovų dalyvavimas vidaus audite	**3,77**	**17**	**5**		
	6.1.3. Vidaus audito rezultatų panaudojimas	**3,77**	**17**	**5**		
6.2. Strateginis įstaigos planas, metinė veiklos programa bei jų	6.2.1. Strateginio plano ir metinės veiklos programos struktūra ir turinys	**3,72**	**16**	**6**		
	6.2.2. Uždavinių įgyvendinimas	**3,77**	**17**	**5**		
	6.2.3. Starteginio plano ir metinės veiklos programos veiksmingumas	**3,72**	**16**	**6**		

įgyvendinimas						
6.3. Įstaigos vadovų veiklos veiksmingumas	6.3.1.Vadovo profesinė kompetencija (vadybiniai gebėjimai, lyderio savybės)	**3,54**	**12**	**10**		
	6.3.2. Įstaigos atstovavimas ir reprezentavimas	**3,63**	**14**	**8**		
	6.3.3. Santykiai su darbuotojais ir komandų telkimas	**3,72**	**16**	**6**		
6.4. Valdymo ir savivaldos dermė	6.4.1. Įstaigos savivaldos institucijų kūrimas	**3,63**	**14**	**8**		
	6.4.2. Įstaigos savivldos veiklumas	**3,59**	**13**	**9**		
	6.4.3. Savivaldos ir įstaigos administracijos sprendimų ir veiksmų dermė	**3,59**	**13**	**9**		

IŠVADOS:

Audito grupės nariai įvertino 17 ikimokyklinio ugdymo mokytojų planų ir pateikė tokias išvadas:

1. Savaitės temą daugiausiai pasiūlo mokytojos, atsižvelgdamos į į vaikų poreikius, į laikmečio aktualijas, metų laiką, tik pasitaikė keli variantai, kai vaikai paskelbė savo norą sužinoti daugiau apie tam tikrus dalykus: žvaigždymus, perskaitytas knygeles su tėvais.

2. Per plačias temas pasirenka ankstyvojo amžiaus grupių pedagogai, neatsižvelgdami į vaikų amžiaus tarpsnio ypatumus.

3.Tikslai ir uždaviniai atspindi vaikų poreikius, bet pasitaiko atvejų, kai labai daug tikslų. Jie painiojami su uždaviniais ir laukiamais rezultatais. Per dag keliamų tikslų akstyvojo amžiaus grupėje.

4. Planuojama veikla atliepia keliamus tikslus, uždavinius ir padeda įgyti atitinkamas kompetencijas.

5. Ne visi mokytojai derina grupinę veiklą su individualia veikla (nefiksuojama, nors praktika rodo kitą).

6. Planuojama veiklų įvairovė užtikrina visuminį vaikų ugdymą.

7. Ne visuose planuose yra užfiksuojamas bendradarbiavimas su specialistais, nors tikrovėje jis vyksta gana sklandžiai.

8. Dalies refleksijų remiasi veiklos perpasakojimu, o ne rezultatų analize, išvadomis

9. Planai kūrybiški, vyrauja įvairi veikla.

Išvados pagal iliustracijas

80 % Mokytojų aptaria su tėvais vaiko amžiaus tarpsniui realius lūkesčius, atsižvelgdami į individualias vaiko galias ir skirtingą ugdymosi patirtį, ir kartu sutaria dėl trumpalaikių ir ilgalaikių individualių tikslų

100 % Mokytojų planuoja ugdymą(si), remdamiesi žiniomis apie vaikų jau turimus gebėjimus, nuostatas, žinias ir supratimą, jų individualius ugdymosi poreikius ir siekdami vaikų ugdymosi pasiekimų augimo.

100 % Mokytojų planuodami išlaiko pusiausvyrą tarp individualios veiklos, darbo mažose grupelėse ir visos grupės ugdomosios veiklos.

100 % Mokytojų išlaiko pusiausvyrą tarp iš anksto suplanuotos ir vaikų pasiūlytos veiklos.

95 % Mokytojų parengtas ilgalaikis planas yra nuoseklus (savaitinių planų tarpusavio tęstinumas), paremtas savo veiklos refleksija, derantis su ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų tikslais.

PASIŪLYMAI:

1. Ankstyvojo amžiaus grupėse, renkantis temą, apsiriboti vaikų amžiaus tarpsnių ypatumais, susiaurinti veiklos turinio apimtis.. Tas pats ir su tikslais: nekelti tiek daug tikslų, kurių neįmanoma su 2-mečiais įgyvendinti.

2. Paanalizuoti refleksijas, pasiaiškinti, kaip jos atspindi vaikų pasiekimus ir tobulinti refleksijos rašymo kompetenciją.

Audito grupė:

Aldona Šaulienė – direktorės pavaduoptoja ugdymui

Laima Jarusevičienė – priešmokyklinio ugdymo mokytoja

Virginija Ribašauskienė – priešmokyklinio ugdymo mokytoja

Lina Zakarevičienė – ikimokyklinio ugdymo mokytoja

Sima Dovydėnienė – ikimokyklinio ugdymo mokytoja

Emilija Košelevienė - logopedė