PATVIRTINTA
Kauno lopšelis darželis „Šarkelė“
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-115

KAUNO LOPŠELIS DARŽELIS „ŠARKELĖ“

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANAS

Šarkuvos g. 24, Kaunas

Parengė: Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
Asta Petruškevičienė +370 37 377606

TURINYS

Eil. Nr.	Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano struktūrinės dalies pavadinimas	Puslapio Nr.
1.	**I Skyrius Bendrosios nuostatos**	5
2.	**II Skyrius Didžiausią riziką keliantys pavojai**	8
3.	**III Skyrius Pasirengimas pavojams ir reagavimas**	9
4.	3.1 Atsakingosios institucijos ir remiantieji subjektai	9
5.	3.2 Pagrindiniai reagavimo veiksmai ir priemonės kilus pavojui	10
6.	3.3 Žmogiškieji ir materialiniai ištekliai ir jų pasitelkimas	14
7.	3.4 Keitimasis informacija	14
8.	3.5 Veiklos tęstinumo užtikrinimas	15
9.	**IV Skyrius Gyventojų (darbuotojų, vaikų, lankytojų) apsaugos organizavimas**	16
10.	4.1 Gyventojų (darbuotojų, vaikų, lankytojų) perspėjimas ir informavimas	16
11.	4.2 Gyventojų apsauga priedangose ir kolektyvinės apsaugos statiniuose	19
12.	4.3 Gyventojų (darbuotojų, vaikų, lankytojų) evakavimas	21
13.	4.4 Socialinių ir švietimo paslaugų užtikrinimas	21
14.	4.5 Pagalba asmenims su negalia	23
14.	**V Skyrius Pavojų rizikos mažinimo priemonės**	23
15.	**Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano priedai**	29
16.	1 Priedas Darželio galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė	30
17.	2 Priedas Žmogiškųjų išteklių sąrašas	45
18.	3 Priedas Veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninės apsaugos priemonių atsargų sąrašas	47
19.	4 Priedas Materialinių išteklių pavojams likviduoti ir jų padariniams šalinti sąrašas	49
20.	5 Priedas Kontaktinė informacija	50
21.	6 Priedas reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmų ir priemonių suvestinė	52
22.	7 Priedas Darželio ekstremaliųjų situacijos valdymo grupės kontaktiniai duomenys	57
23.	8 Priedas Keitimosi informacija apie įvykį schema	59
24.	9 Priedas Perspėjimo apie įvykį darželyje schema	60
25.	10 Priedas Teritorijos ir evakavimo pastatų schema	61
26.	11 Priedas Gyventojų patekimo į priedangą ir srautų valdymo tvarkos aprašas	62
27.	12 Priedas Bendradarbiavimo sutartys	65
28.	13 Priedas Bepiločių orlaivių keliamos grėsmės vertinimo ir oro pavojaus valdymo tvarka	67

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO DERINIMO LAPAS

Eil. Nr.	Derinanti institucija	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas arba derinimo rašto data ir numeris
1.	Suderinta (atlikta konsultacija) su savivaldybės parengties pareigūnu dėl Įstaigos ir savivaldybės Planų integralumo		
2.	Suderinta su Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos civilinės saugos skyriumi		

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO TIKSLINIMŲ IR ATNAUJINIMŲ LAPAS

Eil. Nr.	Kas patikslinta / atnaujinta	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO KOPIJŲ SKIRSTYMO LAPAS

Eil. Nr.	Kam pateikta	Pateikimo būdas	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas
1.				
2.				

I.SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. **Ekstremaliųjų situacijų valdymo plano (toliau – planas) teisinis pagrindas.** Planas parengtas vykdant Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo 23 straipsnio 1 dalies nuostatas ir vadovaujantis Krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo tvarkos aprašo (toliau – aprašas), patvirtinto Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2025 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. 1V-151, nuostatomis. Planas nustato materialinių ir žmogiškųjų išteklių sutelkimą ir valdymą gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai Kauno lopšelio darželio „Šarkelė“ (**toliau - Darželis**). Planas – dokumentas, kuriuo vadovaujasi Darželio direktorius ir Darželio darbuotojai, kuriems plane gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms yra numatytos funkcijos.

2. **Plano tikslas** – padėti Darželio vadovaujantiems darbuotojams organizuoti ir koordinuoti darbuotojų, vaikų ir lankytojų veiksmus įvykio, ekstremaliojo įvykio, ekstremaliosios situacijos metu ir įgyvendinti kitas dėl įvykio, ekstremaliojo įvykio, ekstremaliosios situacijos būtinas vykdyti funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatyme.

3. **Plano nuostatų taikymo atvejai ir pradžia**. Įvykio, ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos metu planą aktyvina Darželio vadovas, nesant Darželio vadovo - kitas darbuotojas, kuris vykdo vadovo funkcijas. Atsižvelgiant į įvykio pobūdį, aktyvinti planą gali nurodyti gelbėjimo darbų arba ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas.

4. **Plane vartojamos sąvokos ir santrumpos.**

4.1. **Civilinė sauga** – veikla, apimanti valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų, nevyriausybinių organizacijų, gyventojų ir kitų aktualiuose teisės aktuose asmenų pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms, veiksmus joms gresiant ar susidarius, ekstremaliųjų situacijų valdymą ir jų padarinių šalinimą.

4.2. **Ekstremalioji situacija** – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti ar sukelia didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms, turtui, aplinkai, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, viešajai tvarkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą, turtinę ar kitą žalą.

4.3. **Ekstremaliojo įvykio kriterijai** – stebėjimais ir skaičiavimais nustatyti arba tarptautinėje praktikoje naudojami fizikiniai, cheminiai, geografiniai, medicininiai, socialiniai ar kiti įvykio mastą, padarinius ar faktą apibūdinantys dydžiai arba aplinkybės (kritinės ribos), kuriuos atitinkantis įvykis laikomas ekstremaliuoju.

4.4. **Ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas** (toliau – operacijų vadovas) – valstybės tarnautojas, valstybės politikas ar valstybės ir (ar) savivaldybės institucijos ar Įstaigos darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, paskirtas vadovauti visiems krizių valdymo ir civilinės saugos sistemos subjektams, dalyvaujantiems likviduojant ekstremaliąją situaciją ir šalinant jos padarinius, ir pagal kompetenciją priimantis sprendimus, būtinus siekiant likviduoti ekstremaliąją situaciją ir pašalinti jos padarinius.

4.5. **Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas** – savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir veiklos vykdytojų veiksmų ir priemonių planas, užtikrinantis

materialinių ir žmogiškųjų išteklių sutelkimą ir valdymą gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

4.6. **Ekstremalusis įvykis** – nustatytus kriterijus atitinkantis gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis tokio lygio pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms, turtui, aplinkai, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, viešajai tvarkai, kad gali būti skelbiama ekstremalioji situacija.

4.7. **Gelbėjimo darbai** – veiksmai, kuriais įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ypatingų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu siekiama išgelbėti gyventojų gyvybes, sveikatą ir turtą, suteikti gyventojams pirmąją medicinos pagalbą, taip pat apsaugoti aplinką.

4.8. **Gelbėjimo darbų vadovas** – civilinės saugos pajėgų valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, ekstremaliosios situacijos židinyje vadovaujantis paieškos, gelbėjimo ir neatidėliotiniems darbams, taip pat įvykio, ekstremaliojo įvykio likvidavimo ir jų padarinių šalinimo darbams.

4.9. **Gyventojų evakavimas** – dėl gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos organizuotas laikinas gyventojų perkėlimas iš teritorijų, kuriose pavojinga gyventi ir dirbti, į kitas teritorijas, laikinai suteikiant jiems gyvenamąsias patalpas.

4.10. **Įvykis** – ekstremaliojo įvykio kriterijų neatitinkantis gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų būtiniausioms gyvenimo (veiklos) sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai, gyvybiškai svarbių valstybės funkcijų atlikimui, viešajai tvarkai.

4.11. **Kita** Įstaiga – socialinėje, švietimo, mokslo, kultūros, sporto, sveikatos priežiūros srityse veikiantis juridinis asmuo, kurio veiklos tikslas – tenkinti tam tikrus viešuosius interesus. Ši sąvoka neapima valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų.

4.12. **Kolektyvinės apsaugos statinys** – statinys ar patalpa, kuri yra pritaikyta gyventojams apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių ekstremaliosios situacijos ar karo metu.

4.13. **Materialiniai ištekliai** – nekilnojamasis turtas, transporto priemonės, įranga ir kiti daiktai, kurie gali būti panaudoti gresiančiai ar susidariusiai ekstremaliajai situacijai likviduoti ir jos padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir veiklos vykdytojų veiklai palaikyti ir atkurti.

4.14. **Perspėjimo sistema** – visuma organizacinių ir techninių priemonių, kuriomis perspėjami gyventojai, valstybės ir savivaldybių institucijos ir Darželio, kitos Darželio, ūkio subjektai ir veiklos vykdytojai apie įvykį, ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar susidariusią krizę ar ekstremaliąją situaciją ir išplatinama valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų turima arba joms skirta informacija, kuri leistų imtis priemonių, siekiant išvengti galimos žalos arba ją sušvelninti.

4.15. **Priedanga** – statinys, patalpa, inžinerinis įrenginys ar kitas objektas, galintis sudaryti sąlygas gyventojams trumpą laiko tarpą išvengti gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių oro pavojaus atveju, taip pat apsaugoti nuo netiesioginio apšaudymo ir (ar) kitų kinetinių grėsmių karinės agresijos metu (atakų iš orlaivių, raketų, artilerijos ugnies sukeltų sprogimo smūgio bangų, skeveldrų, nuolaužų ar atsitiktinių kulkų).

4.16. **Ūkio subjektas** – Lietuvos Respublikoje įregistruotas ir gamybinę, komercinę, finansinę ar kitokią ūkinę veiklą vykdantis asmuo, užsienio juridinio asmens filialas ar atstovybė.

4.17. **AAP** – Asmeninės apsaugos priemonės

4.18. **BPC** – Bendrasis pagalbos centras

4.19. **KAS** – Kolektyvinės apsaugos statinys

4.20. **GDV** – Gelbėjimo darbų vadovas

4.21. **ESOC** –Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras

4.22. **ESVP** – Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas

4.23. **PAGD** – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos

4.24. **SKS** – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Pajėgų valdymo valdybos Situacijų koordinavimo skyriaus

4.25. **ŠMSM –** Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija

4.26. **ESV grupė -** Ekstremaliųjų situacijų valdymo grupė

5. **Kita bendroji informacija.**

5.1. Veiklos sritis: darželyje vykdomos šios švietimo programos: ikimokyklinio ugdymo programa, priešmokyklinio ugdymo programa.

5.2. Pedagogai 33,

5.3. Technikiniai darbuotojai 29,

5.4. Administracija 5,

5.5. Vaikai 196,

5.6. Grupiu12, Grupiu vadovai 24,

5.7. Su negalia vaikų neturime.

5.8. Kita aktuali informacija apie darželį:

5.8.1. Elektros energiją tiekiai UAB "Ignitis". Elektros įvado atjungimo vieta yra pirmame aukšte, prie virtuvės esančioje elektros skydinėje. Elektros tiekimas atjungiamas dviem pagrindiniais automatiniais jungikliais;

5.8.2. Darželis dirba nuo 7:00 val. iki 19:00 val. Administracijos darbo laikas nuo I-IV 8:00 iki 17:00, V nuo 8:00 iki 16:45.

II. SKYRIUS
DIDŽIAUSIĄ RIZIKĄ KELIANTYS PAVOJAI

6. **Pavojai, kurių rizika valstybės lygiu, t. y. pagal Nacionalinį galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos vertinimą (toliau – NRA), nustatyta kaip labai didelė ar didelė:**

6.1. Pavojus valstybės saugumui – **didelė.**

6.2. Lietuvos piliečių suėmimai, laikinas pagrobimas ar kelionės sutrikdymas užsienio valstybėje – **labai didelė.**

6.2.1.1. Melagingi pranešimai – **labai didelė.**

6.2.1.2. Užsienio valstybės taikomos ekonominio poveikio priemonės Lietuvai – **didelė.**

6.2.1.3. Gamtinių dujų tiekimo sutrikimas ar nutraukimas – **didelė.**

6.2.1.4. Branduolinė avarija Baltarusijos AE – **labai didelė.**

6.2.1.5. Gaisrai ir / ar sprogimai – **didelė.**

6.2.1.6. Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ir meteorologiniai reiškiniai **labai didelė.**

6.2.1.7. Pramoninė avarija – **didelė.**

6.2.1.8. Kenksmingųjų organizmų židiniai – **didelė.**

6.2.1.9. Epidemijos ir / ar pandemijos – **didelė.**

Pastaba. Pavojai 6.2, 6.4, 6.5, 6.10 Darželio rizikos analizėje vertinti nebuvo.

7. **Pavojai, kurių rizika savivaldybės lygiu, t. y. pagal Kauno m. Savivaldybės galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos vertinimą, nustatyta kaip labai didelė ar didelė:**

7.1. Pavojingos užkrečiamosios ligos – **labai didelė.**

7.2. Pavojus valstybės saugumui (karinė ataka, sabotažas, diversija ar kiti veiksmai keliantys pavojų valstybės saugumui) – **labai didelė.**

7.3. Gaisrai – **didelė.**

7.4. Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai – **didelė.**

7.5. Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ir meteorologiniai reiškiniai (uraganas, labai smarkus lietus, labai smarkus snygis, labai smarki pūga, smarkus speigas) – **didelė.**

7.6. Kibernetinės atakos (nukreiptos į informacijos prieinamumą, vientisumą ir konfidencialumą)– **didelė.**

7.7. Šilumos energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai – **didelė.**

7.8. Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai reiškiniai (katastrofinis vandens lygio pakilimas, katastrofinis potvynis dėl Kauno HES ar kitų hidrotechnikos statinių (įrenginių) avarijos ir (ar) gedimų) – **didelė.**

7.9. Branduolinė avarija Baltarusijos AE (aplinkos užterštumas radioaktyviomis medžiagomis) – **didelė.**

8. **Pavojai, kurių rizika atliktoje Darželio galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizėje (plano 1 priedas), nustatyta kaip labai didelė ar didelė:**

8.1. Gaisrai – **labai didelė.**;

8.2. Melagingi pranešimai – **labai didelė.**;

8.3. Pavojus valstybės saugumui (Kariniai veiksmai);

8.4. Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai;

8.5. Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija.

III SKYRIUS
PASIRENGIMAS PAVOJAMS IR REAGAVIMAS

3.1 ATSAKINGOSIOS INSTITUCIJOS IR REMIANTIEJI SUBJEKTAI

9. Kauno miesto savivaldybės (toliau - Savivaldybės) ESVP Darželis nenurodyta kaip atsakingoji institucija ar remiantysis subjektas.

10. Darželis nėra įtraukta į savivaldybės ESVP sąrašą įmonių, pasitelkiamų materialiniam aprūpinimui ekstremaliųjų situacijų metu.

11. Darželis yra savivaldybės mero patvirtintuose Kolektyvinės apsaugos statinių bei priedangų ir jų poreikio sąrašuose. Veiksmai, gavus nurodymą, Darželio patalpas parengti

priedangos ir (ar) kolektyvinės apsaugos statinio funkcijoms vykdyti, aprašyti plano **4.2 poskyryje.**

12. Kitas būtinas Savivaldybės užduotis Darželis vykdys gavusi Savivaldybės mero ar jo įgalioto asmens nurodymą.

3.2 PAGRINDINIAI REAGAVIMO VEIKSMAI IR PRIEMONĖS KILUS PAVOJUI

13. Bendrieji reagavimo veiksmai ir priemonės:

13.1. Informacijos apie įvykį Darželyje skubiosios pagalbos tarnybos telefonu 112 perdavimas.

13.2. Atsakingų Darželio darbuotojų už ekstremaliosios situacijos valdymą ir veiksmų koordinavimą informavimas ir sukvietimas, situacijos valdymas.

13.3. Darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų perspėjimas ir informavimas apie gręsianti pavojų.

13.4. Darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų evakavimas į susibūrimo vietą arba jų apsaugos Darželio saugiose patalpose vykdymas.

13.5. Atvykusių civilinės saugos sistemos pajėgų pasitikimas, informacijos apie įvykį darželyje perdavimas.

13.6. Tiesioginės veiklos laikinas sustabdymas, Gelbėjimo darbų vadovo, savivaldybės ESOC sprendimų ir kitų neatidėliotinų veiksmų ir priemonių įgyvendinimo organizavimas.

13.7. Veiklos tęstinumo užtikrinimas.

13.8. Detalusis reagavimo ir apsaugos organizavimo veiksmų ir priemonių sąrašas pateikiamas **plano 6 priede** „Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmų ir priemonių suvestinė“.

14. Reagavimo į pavojus veiksmų koordinavimui ir ekstremaliųjų situacijų valdymui darželyje sudaryta Ekstremaliųjų situacijų valdymo grupė (toliau – ESV grupė):

Pareigos	Funkcijos aktyvavus Darželio ESVP /Kolektyvinį apsaugos statinį ar priedangą
Darželio direktorė	ESV Grupės vadovas; Atsakinga už informacijos pateikimą žiniasklaidai Atsakinga už ekstremalaus įvykio eigos, kitų civilinės saugos priemonių darželyje prognozavimą, veiksmų koordinavimą. Atsakinga už informacijos apie įvykį darželyje perdavimą (pastovų teikimą) atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui kitiems civilinės saugos sistemos subjektams (savivaldybės administracijai, švietimo skyriui ir t.t.). Aktyvavus darželyje Kolektyvinį apsaugos statinį ar priedangą – Kolektyvinės apsaugos statinio ar priedangos vadovas.
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Atsakinga už darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų perspėjimo ir informavimo apie ekstremalųjį įvykį ar susidariusią ekstremalią situaciją darželyje organizavimą ir koordinavimą, evakavimo proceso koordinavimą, auklėtinių saugumo užtikrinimą evakavimo vietose

	Aktyvavus darželyje Kolektyvinį apsaugos statinį ar priedangą – atsakinga už gyventojų registracijos organizavimą.
Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Atsakinga už komunikacijų atjungimą ekstremaliųjų įvykių atvejais Atsakinga už materialinį techninį aprūpinimą likviduojant ekstremalaus įvykio pasekmes. Atsakinga patalpų sandarinimo darbus. Atsakinga už ryšio priemonių (interneto, intraneto, laidinio, mobilaus ryšio) kokybišką darbą. Aktyvavus darželyje Kolektyvinį apsaugos statinį ar priedangą – atsakingas už patalpų gyventojų priėmimui parengimą.
Raštvedė	Atsakinga už parengtų dokumentų registravimą, administravimą, perdavimą, Darželio atsakingų darbuotojų informavimą.

15. Darželio ESV grupės kontaktiniai duomenys pateikti **plano 7 priede.**

16. ESV grupės darbas bus organizuojamas Darželio direktorės kabinete. Jei šioje vietoje dirbti būtų nesaugu, pasitarimams Darželio vadovo sprendimu pasirenkama kita saugi vieta.

17. Darželio vadovo sprendimu, atsižvelgiant į įvykio, ekstremalaus įvykio, ar ekstremaliosios situacijos pobūdį, dirbti ESV grupėje gali būti pakviesti kiti Darželio darbuotojai.

18. Darželio darbuotojai įvykio metu dirbantis su vaikų grupėmis atsakingi už saugų vaikų evakavimą į susirinkimo vietas, už patalpų patikrą, viešosios tvarkos palaikymą, ir kitų ESV grupės narių nurodymų vykdymą;

19. Įvykio, ekstremalaus įvykio metu, kai į Įstaigą atvyksta Civilinės saugos sistemos pajėgos, visi veiksmai ir priimami sprendimai yra derinami su **Gelbėjimo darbų vadovu**.

20. **ESV grupė atlieka šias funkcijas:**

20.1. pagal kompetenciją įgyvendina Darželio vadovo sprendimus ekstremaliųjų situacijų prevencijos klausimais;

20.2. pagal kompetenciją renka, analizuoja ir vertina duomenis ir informaciją apie įvykį, ekstremalųjį įvykį, gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, prognozuoja jų eigą ir mastą, numato civilinės saugos priemones ir gelbėjimo veiksmus;

20.3. organizuoja Darželio darbuotojų, lankytojų ir vaikų perspėjimą ir informavimą apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius, jų šalinimo priemones ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus;

20.4. keičiasi informacija su savivaldybės civilinės saugos Parengties pareigūnu ar civilinės saugos budinčiu, Gelbėjimo darbų vadovu, savivaldybės ESOC nariais, kitomis atsakingomis institucijomis;

20.5. organizuoja ir koordinuoja darbuotojų telkimą įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų likvidavimo, padarinių šalinimo, Darželio turto gelbėjimo metu;

20.6. organizuoja ir koordinuoja materialinių išteklių, kurie gali būti panaudoti įvykiui, ekstremaliajam įvykiui ar ekstremaliajai situacijai likviduoti, padariniams šalinti, Darželio veiklai palaikyti ar atkurti, telkimą;

20.7. koordinuoja Darželio darbuotojų veiksmus įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų metu bei gavus savivaldybės nurodymą aktyvuoti Kolektyvinio apsaugos statinio ir (ar) Priedangos statinio veiklą darželyje;

20.8. teikia Darželio vadovui pasiūlymus dėl reikiamų žmogiškųjų resursų, finansinių ir kitų materialinių išteklių racionalaus ir veiksmingo panaudojimo ekstremaliosios situacijos padariniams šalinti bei Kolektyvinio apsaugos statinio ir (ar) Priedangos statinio veiklai organizuoti;

20.9. registruoja gautą ir perduodamą informaciją apie įvykį, ekstremalųjį įvykį.

21. **Neatidėliotini veiksmai gaisro (ir/ar sprogimo) atveju:**

21.1. Kilus gaisrui vadovautis patvirtintu Darželio darbuotojų veiksmų kilus gaisui planu;

21.2. Apie įvykį pranešti Bendrajam pagalbos centrui, tel. 112 (atsakingas pirmas pastebėjęs gaisrą);

21.3. Apie įvykį pranešti savivaldybės administracijos civilinės saugos Parengties pareigūnui ar civilinės saugos budinčiam (atsakinga direktorė ar ją pavaduojantis asmuo);

21.4. Pradėti pirminius gaisro gesinimo darbus, jei tai nekelia pavojaus sveikatai ar gyvybei (atsakingi pirmas gaisrą pastebėjęs darbuotojas, apmokyti darbuotojai);

21.5. Skubiai iš pastatų ir teritorijos evakuoti žmones (atsakingi pavaduotoja ugdymui, grupių pedagogai);

21.6. Atsakinga už energijos tiekimo nutraukimą (atsakingas direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams);

21.7. Esant būtinumui, sustabdyti Darželio veiklą ir apriboti žmonių ir transporto patekimą į teritoriją, išskyrus spec. tarnybas (atsakingi pvz. direktorius ar jį pavaduojantis asmuo);

21.8. Sužeistiesiems suteikti pirmąją pagalbą ir, esant būtinybei, iškviesti medikus (atsakingi pvz. grupių pedagogai, apmokyti darbuotojai).

22. **Neatidėliotini veiksmai melagingo pranešimo atveju:**

22.1. Apie įvykį pranešti Bendrajam pagalbos centrui, tel. 112;

22.2. Perdavus informaciją apie pranešimą iki pareigūnų atvykimo išlaikyti rimtį ir suburti grupę sprendimus galinčių įgyvendinti žmonių, kuriems nedelsiant paveskite;

22.2.1. įvertinti ar esant poreikiui evakuoti žmones visi praėjimai (durys) yra laisvi ir atsidaro; (atsakingas Darželio vadovas arba jo pareigas vykdantis darbuotojas);

22.2.2. informuoti kitus Darželio darbuotojus apie priimtus ir priimamus sprendimus (kad buvo informuotas 112, laukiama pareigūnų ir t.t.), tą daryti reguliariai, skatinti išlaikyti ramybę, informuoti, kokių veiksmų prašoma imtis; (atsakingas pavaduotoja ugdymui);

22.2.3. prieinamuose viešuose šaltiniuose įvertinti ar tai ne koordinuota ir masinė informacinė ataka; (atsakinga Darželio direktorė arba jos pareigas vykdantis darbuotojas);

22.2.4. Darželio prieigose sudaryti galimybę sklandžiai privažiuoti pagalbos tarnyboms. (atsakingas direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams);

22.3. Jeigu turite bent kiek pagrįstą įtarimą dėl grasinimų realumo (pavyzdžiui: patekimas į patalpas/teritoriją nekontroliuojamas, vaizdo įrašuose pastebėjote įtartinus asmenis ar tokių asmenų veiklą, gavote kitokią pavojų liudijančią informaciją) – nelaukiant pareigūnų atvykimo imkitės evakuacijos. (atsakinga Darželio direktorė arba jos pareigas vykdantis darbuotojas);

22.4. Tik tada, jeigu sužinojote, jog tapote masinės informacinės atakos taikiniu, patekimas į patalpas kontroliuojamas, pastarosiomis dienomis nebuvo jokių įtartinų asmenų ir (ar) incidentų, o gautas pranešimas yra vienintelė informacija apie sprogimo grėsmę – galite sulaukti

atvykstančių pareigūnų ir nepradėti evakuacijos. (atsakinga Darželio direktorė arba jos pareigas vykdantis darbuotojas);

22.5. Pakartotinai neskambinkite telefonu 112, nes esant masinei informacinei atakai, pareigūnai prioretizuoja tikrintinus objektus.

22.6. **Į įvykio vietą atvykus pareigūnams privaloma:**

22.6.1. Tiksliai ir operatyviai vykdyti pareigūnų nurodymus bei reikalavimus;

22.7. Pateikti pareigūnams išsamią informaciją, kuri buvo gauta iki atvykimo; (atsakinga pavaduotoja ugdymui, grupių pedagogai);

22.8. Pareigūnams atlikus patalpų ar teritorijos apžiūrą, sulaukti (pareikalauti) galutinio ir vienareikšmiško pareigūnų sprendimo dėl galimybės tęsti įprastą veiklą. (atsakinga Darželio direktorė arba jos pareigas vykdantis darbuotojas).

23. **Neatidėliotini veiksmai pavojaus valstybės saugumui (karinių veiksmų) atveju:**

23.1. Parengti rūsio patalpas - priedangos **(95,6 m^2)** darbuotojų auklėtinių ir lankytojų apsaugai nuo kinetinių grėsmių (atsakingas pvz. Darželio direktorė, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams);

23.2. Informuoti darbuotojus, auklėtinius ir lankytojus apie gresiantį pavojų ir kaip elgtis (atsakingas pavaduotoja ugdymui, grupių pedagogai);

23.3. Kilus oro pavojui, Darželyje esančius darbuotojai, lankytojus ir auklėtinius evakuoti į numatytas saugias patalpas (rūsys, pirmo aukšto patalpos be langų);

23.4. Gresiant pavojui, sustabdyti Darželio veiklą, pasirūpinti auklėtinių, darbuotojų ir lankytojų saugumu (atsakingas direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams);

23.5. Darželio darbuotojų reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmų ir priemonių sąrašas pateiktas reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmų ir priemonių suvestinėje (**plano 6 priedas**).

23.6. Paskelbus oro pavojų, karinę grėsmę ar susidarius kitai situacijai, kai savivaldybės ar valstybės institucijų sprendimu gyventojams rekomenduojama ar nurodoma pasinaudoti priedanga, darželyje yra parengtas Gyventojų patekimo į priedangą ir srautų valdymo tvarkos aprašas (**plano priedas Nr. 11**), ir bepiločių orlaivių keliamos grėsmės vertinimo ir oro pavojaus valdymo tvarka (**plano priedas Nr. 13)**,.

24. **Neatidėliotini veiksmai stichinių, katastrofinių ir meteorologinių reiškinių atvejais**:

24.1. Perspėti ir informuoti darbuotojus, auklėtinius ir lankytojus kaip elgtis (atsakingi Darželio direktorė ar ją pavaduojantis, grupių pedagogai);

24.2. Nurodyti darbuotojams, auklėtiniams ir lankytojams , esantiems darželyje, kad liktų patalpose, uždarytų duris, langus ir orlaides, pasitrauktų nuo langų (atsakingi Darželio direktorė ar ją pavaduojantis, grupių pedagogai);

24.3. Esant poreikiui, atjungti elektros energijos tiekimą (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams);

24.4. Sutvirtinti laikinus Darželio statinius, pastatus/jų dalis (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams);

24.5. Esant poreikiui, evakuoti darbuotojus, auklėtinius ir lankytojus į Darželio kolektyvinės apsaugos patalpas (atsakingi Darželio direktorė ar ją pavaduojantis, grupių pedagogai);

24.6. Suteikti medicinos pagalbą nukentėjusiems (atsakingi grupių pedagogai, apmokyti darbuotojai);

24.7. Informuoti (esant poreikiui) savivaldybės administracijos Parengties pareigūną ar civilinės saugos budintį (atsakingi direktorė ir ją pavaduojantys asmenys).

25. **Neatidėliotini veiksmai pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkio ar epidemijos atveju:**

25.1. Apie įvykį pranešti Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie SAM departamento specialistams (atsakingi Darželio direktorius ar ją pavaduojantis);

25.2. Informuoti darbuotojus, vaikus, ugdytinius ir lankytojus apie pavojų, perspėti naudoti asmenines apsaugos priemones, išdalinti jas papildomai (atsakingi pavaduotoja ugdymui, grupių pedagogai);

25.3. Izoliuoti susirgusius darbuotojus, vaikus, ugdytinius ir lankytojus, iškviesti medikus (atsakingi Darželio direktorė ar ją pavaduojantis);

25.4. Esant būtinumui, organizuoti patalpų išvėdinimą, valymą, patalpų dezinfekavimą, vadovaujantis specialistų pateiktais nurodymais (atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams).

3.3 ŽMOGIŠKIEJI IR MATERIALINIAI IŠTEKLIAI IR JŲ PASITELKIMAS

26. Kokius konkrečius žmogiškuosius ir (ar) materialinius išteklius, kurių reikia reaguoti į pavojus, pasitelkti nusprendžia Darželio direktorė arba jos funkcijas atliekantis asmuo duodami žodinius nurodymus.

27. Pagrindinius veiksmus ir priemonės šiems ištekliams patelkti ir pagrindinės užduotys, kurios bus atliekamos su šiais ištekliais, įvertinę pavojų ir susidariusią situaciją, suplanuoja atsakingi Darželio darbuotojai (ESV grupė).

28. Darželio darbuotojų veiksmus telkiant išteklius ir užduočių įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja atsakingi Darželio darbuotojai (ESV grupė).

29. Darželio žmogiškųjų išteklių sąrašas pateiktas **plano 2 priede**.

30. Darželyje numatytiems pavojams likviduoti ir padariniams šalinti materialinių išteklių sąrašas, priemonių saugojimo vieta ir už jų išdavimą ar patelkimą atsakingų darbuotojų kontaktai pateikti **plano 4 priede.**

31. Nepertraukiamos veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninių apsaugos priemonių sąrašas pateiktas **plano 3 priede**.

32. Šiuose prieduose nurodyti materialiniai ištekliai, kuriais galima pasinaudoti vykdant darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų evakavimą, pirmos pagalbos suteikimą, gaisro gesinimą, organizuojant darbuotojų ir auklėtinių asmeninę apsaugą.

33. Darželis su savivaldybės administracijos direktoriumi nėra sudaręs sutarties dėl savivaldybės plane nurodytų užduočių vykdymo.

34. Darželis yra įtrauktas į savivaldybės KAS bei priedangų ir jų poreikio sąrašą. Turimi ir papildomai reikalingi žmogiškieji ir materialiniai ištekliai, jų pasitelkimo tvarka ir atliekamos užduotys pateikti plano **4 skyriuje 4.2 poskyryje**.

3.4 KEITIMASIS INFORMACIJA

35. Keitimasis informacija bus vykdomas turimomis ryšio priemonėmis – laidinio ir mobiliojo ryšio telefonais, internetiniu ryšiu (elektroniniu paštu). Nesant galimybei pasinaudoti šiomis ryšio priemonėmis, informacija suinteresuotoms institucijoms bus perduodama siunčiant pasiuntinius.

36. Keitimosi informacija apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją schema pateikta **plano 8 priede.**

37. **Už informacijos apie įvykius, ekstremalius įvykius ar susidariusias ekstremaliąsias situacijas perdavimą ir priėmimą darželyje atsakinga** direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, jai nesant – administratorė (patikslinti).

38. Asmuo, atsakingas už informacijos priėmimą ir perdavimą valdo informaciją apie įvykusį ekstremalųjį įvykį (kaupia, registruoja, apibendrina, pateikia į įvykio vietą atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui, kitoms atsakingoms institucijoms, Darželio vadovui) **gresiant įvykiui, įvykio metu, reaguojant į įvykį ir šalinant įvykio pasekmes.**

39. Informacija apie ekstremalųjį įvykį Darželio teritorijoje savivaldybės administracijai perduodama kai prognozuojama, kad įvykis gali pasiekti, įvykis pasiekia arba viršija Vyriausybės patvirtintus ekstremalaus įvykio kriterijus.

40.Informaciją apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją savivaldybės administracijoje priima ir perduoda Savivaldybės administracijos Parengties pareigūnas ar civilinės saugos budintis.

41.**Asmuo, atsakingas už informacijos perdavimą ir priėmimą pirminę informaciją** apie įvykį darželyje nedelsiant **telefonu** pateikia:

41.1. Bendrajam pagalbos centrui, telefonu **112** (jei to nepadarė pirmas įvykį pastebėjęs asmuo);

41.2. Savivaldybės administracijos parengties pareigūnui arba civilinės saugos budinčiam.

42.**Apibendrintą informaciją** apie įvykį telefonu, faksu ar elektroniniu paštu pateikia:

42.1. Savivaldybės administracijos parengties pareigūnui arba civilinės saugos budinčiam;

42.2. Kitiems Civilinės saugos sistemos subjektams (jiems pareikalavus):

43.Atsakingų institucijų ir pareigūnų, kuriems perduodama ir su kuriais keičiamasi informacija, kontaktiniai duomenys pateikti **plano 5 priede.**

44.**Pateikiami šie duomenys:**

44.1. trumpas įvykio, gresiančio ar įvykusio ekstremaliojo įvykio apibūdinimas (laikas, adresas, objektas, informacijos šaltinis, priežastys, prognozė);

44.2. priimti sprendimai, planuojami ar atlikti pirminiai veiksmai;

44.3. esami ir galimi pavojai Darželio darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų gyvybei ar sveikatai, esami ir galimi pavojai Darželio turtui ir aplinkai;

44.4. darželyje vykdomos darbuotojų ir auklėtinių apsaugos priemones, reikalingi materialiniai resursus, iškilusios problemos.

3.5 **VEIKLOS TĘSTINUMO UŽTIKRINIMAS**

45. Darželio veiklos tęstinumo prioritetai ekstremaliųjų situacijų metu yra ugdymo proceso organizavimas kontaktiniu, mišriu arba nuotoliniu būdu bei Kolektyvinės apsaugos statinių ir (ar) priedangos parengimas ir naudojimas.

46. Kai pavojus kyla Darželio pastatuose ar teritorijoje, Darželio direktorė sprendžia dėl Darželio veiklos tęstinumo užtikrinimo ar veiklos laikino sustabdymo.

47. Kai kyla savivaldybės ar valstybės lygio ekstremalioji situaciją, Darželio direktorė sprendžia dėl Darželio veiklos tęstinumo užtikrinimo ar veiklos laikino sustabdymo vadovaudamasis savivaldybės ar valstybės lygio ekstremaliosios Operacijų vadovo nurodymais.

48. Nesant Operacijų vadovo nurodymų, Darželio direktorė dėl veiklos tęstinumo užtikrinimo konsultuojasi su savivaldybės Švietimo skyriaus darbuotojais ar su ŠMSM parengties pareigūnu.

49. Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizėje nustatytų didelės ar labai didelės rizikos pavojų metu būtini žmogiškieji ištekliai, reikalingi užtikrinti Darželio veiklos tęstinumą, nurodyti **plano 2 priede.**

50. Veiklos vykdymui užtikrinti būtinos priemonės, darbuotojų apsaugai skirtos asmeninės apsaugos ir kitos turimos priemonės bei jų kiekiai nurodyti nepertraukiamos veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninių apsaugos priemonių sąraše **plano 3 priede.**

51. Elektros energijos tiekimo sutrikimų ir (ar) gedimų atveju Darželis neturi elektros generatorių.

52. Vykdant Darželio veiklą esant karinių veiksmų grėsmei (kilus oro pavojui), darbuotojų, lankytojų ir auklėtinių laikinai apsaugai numatytos šios saugios patalpos - priedanga: rūsio patalpos (95,6 m^2). Už numatytų saugių patalpų paruošimo organizavimą direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams.

53. Epidemijos ir/ar pandemijos atvejais, atsiradus cheminio ar radiologinio užterštumo grėsmei, darbuotojams išduodamos asmenines apsaugos priemones (respiratorius, vienkartines medicinines kaukes). Asmeninių apsaugos priemonių Darželis yra sukaupęs 1 parai.

54. Baigus įvykio likvidavimo darbus ir, atsižvelgiant į poveikio mastus, vykdomi įvykio pasekmių likvidavimo darbai (įrenginių ir konstrukcijų atstatymo, sunaudotų įvykio likvidavimo priemonių papildymo ir pan.).

55. Priklausomai nuo įvykio pobūdžio parenkamos reikalingos aplinkos atstatymo priemonės, kurių tinkamumą ir tikslingumą apsprendžia Darželio direktorė kartu su atsakingais darbuotojais, esant reikalui, konsultuodamasis su atitinkamos srities specialistais.

IV. SKYRIUS

GYVENTOJŲ (DARBUOTOJŲ, VAIKŲ, LANKYTOJŲ) APSAUGOS ORGANIZAVIMAS

4.1 GYVENTOJŲ (DARBUOTOJŲ, VAIKŲ, LANKYTOJŲ) PERSPĖJIMAS IR INFORMAVIMAS

56. Šiame plano poskyryje aprašoma kaip vykdomas Darželio darbuotojų, vaikų, lankytojų perspėjimas apie gresiantį pavojų, įvykusį įvykį, ekstremalųjį įvykį ar susidariusią ekstremaliąją situaciją 2 atvejais:

1. Kai pavojus kyla darželyje (sprendimą perspėti priima Darželio direktorė, kitas atsakingas asmuo arba atvykęs Gelbėjimo darbų vadovas);

2. Kai pavojus kyla už Darželio ribų (sprendimas perspėti ir informuoti auklėtinius priimamas Valstybės ar savivaldybės lygiu);

57. **Darželyje už perspėjimo ir informavimo apie gresiantį ar įvykusį ekstremalųjį įvyki organizavimą ir koordinavimą yra direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams.** Jai nesant – direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

58. Perspėjimo ir informavimo priemonės, naudojamos darželyje:

1. Darželio įgarsinimo sistema;
2. žodžiu, siunčiant pasiuntinius (administracijos ar pedagogus, kurie tuo metu nedirba su auklėtinių grupėmis);
3. intranetu;
4. socialinių tinklų pagalba;
5. telefonu (mobiliojo, fiksuotojo ryšio).

59. **Darbuotojas, pirmasis pastebėjęs įvykį, ekstremalųjį įvykį Darželio teritorijoje:**

1. Gaisro židinį;
2. Sprogimą;
3. Išsiliejusias pavojingas medžiagas;
4. Pastato ar atskirų konstrukcijų griūtį;
5. Daiktą, panašų į sprogmenį;
6. Voką su neaiškios kilmės milteliais;
7. Asmenį, grasinanti ginklu ar sprogmenimis;
8. Nukentėjusius Darželio darbuotojus, auklėtinius ar lankytojus (su aiškiais apsinuodijimo, pavojingos ligos, ar kitais pažeidimo požymiais);

Nedelsiant apie tai praneša:

1. Bendrajam pagalbos centrui 112;
2. Darželio vadovui;
3. Asmeniui, atsakingam už darbuotojų perspėjimą ir informavimą darželyje.

60. **Darbuotojas, atsakingas už perspėjimą ir informavimą darželyje:**

1. Renka informaciją apie įvykį, įvykio eigą, ją įvertina ir nuolat informuoja Darželio vadovą;

2. Atsižvelgdamas į įvykio, ekstremalaus įvykio pobūdį siūlo Darželio vadovui, kokias perspėjimo ir informavimo priemonės panaudoti Darželio darbuotojų ir auklėtinių perspėjimui ir informavimui, parengia informacinį pranešimą.

3. Duoda nurodymus įjungti garsinį signalą arba duoda nurodymus administracijos, techniniams darbuotojams, pedagogams (kurie tuo metu nedirba su auklėtinių grupėmis) vykti į vietas ir vykdyti Darželio darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų perspėjimą ir informavimą žodžiu.

4. Kartu su Darželio vadovais nusprendžia kokios apsaugos priemonės (priklausomai nuo ekstremalaus įvykio pobūdžio - evakavimas į saugią teritoriją ar apsaugos vykdymas darželyje) reikalingos Darželio darbuotojams, auklėtiniams ir lankytojams;

5. Teikia informaciją į įvykio vietą atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui (jei to nepadarė asmuo, atsakingas už informacijos priėmimą ir perdavimą);

6. Vykdo Darželio darbuotojų, atsakingų už ekstremaliosios situacijos valdymą ir koordinavimą perspėjimą ir iškvietimą;

7. Vykdo kitų Darželio atsakingų darbuotojų perspėjimą ir iškvietimą (Darželio vadovo nurodymu).

61. **Administracijos, techniniai darbuotojai, pedagogai** (kurie įvykio metu nedirba su auklėtinių grupėmis), gavę nurodymus ir informaciją apie įvykusi įvykį ir rekomenduojamus veiksmus, vykdo Darželio darbuotojų ir auklėtinių perspėjimą ir informavimą žodžiu (vyksta į patalpas pas auklėtinius, perduoda informaciją ir nurodymus, bei koordinuoja evakavimo ar kitus neatidėliotinus veiksmus).

62. **Pedagogai darbo vietose**, išgirdę informaciją apie įvykusi įvykį ir rekomenduojamus veiksmus**,** baigia darbą ir vykdo auklėtinių ir lankytojų evakavimą ar kitus neatidėliotinus veiksmus. Detaliau Darželio evakavimas ir apsaugos organizavimas aprašyti plan**o** 4.2 ir 4.3 poskyriuose.

63. Darbuotojų ir auklėtinių perspėjimo ir informavimo apie įvykį, ekstremalųjį įvykį, kai pavojus kyla Darželio patalpose ar teritorijoje schema pateikta **Plano 9 priede**.

64. Apie įvykį, ekstremalųjį įvykį ar susidariusią Valstybės ar savivaldybės lygio ekstremaliąją situacijai, Darželio vadovai, kiti atsakingi asmenys, darbuotojai, auklėtiniai ir lankytojai bus perspėti šiais būdais:

1. Garsiniu signalu „Dėmesio visiems“ perduodamą įjungus centralizuoto ir vietinio valdymo sirenas.

2. Garsiniu signalu „Dėmesio visiems“ perduodamą panaudojant policijos ir kitų spec. tarnybų automobilių sirenas.

3. Balsu skelbiamą Civilinės saugos signalą perduodamą per garsiakalbius ar masines informavimo priemones (informaciją apie įvykį).

4. Trumpąja (korinio transliavimo) žinute į mobiliuosius telefonus.

5. El. paštu iš kuruojančio Savivaldybė padalinio.

65. **Darželio darbuotojo, atsakingo už perspėjimą ir informavimą veiksmai, išgirdus signalą „Dėmesio visiems“:**

1. Išklauso (gauna) informaciją apie įvykį ir gresiantį pavojų bei rekomendacijas tolesniems veiksmams:

– per Lietuvos nacionalinį radiją ir televiziją;

– per vietinius ir regioninius žiniasklaidos transliuotojus:

– specialiųjų tarnybų automobilinius garsiakalbius;

– patikrina skelbiamą informaciją Kauno miesto Savivaldybės internetinėje svetainėje https://www.kaunas.lt.

2. Gautą informaciją apie įvykį ir rekomendacijas apibendrina ir perduoda Darželio vadovams.

3. Kartu su Darželio vadovais, atsižvelgdamas į ekstremalaus įvykio pobūdį:

- parengia rekomendacijas Darželio darbuotojams, auklėtiniams ir lankytojams, kaip išvengti ar patirti kuo mažiau žalos gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai.
- nusprendžia kokias perspėjimo ir informavimo priemonės panaudoti Darželio darbuotojų ir auklėtinių perspėjimui ir informavimui.
- Duoda nurodymus darbuotojams, **atvykusiems į pasitarimų kambarį,** vykdyti Darželio darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų perspėjimą ir informavimą.
- Esant būtinumui (Darželio vadovo nurodymų), **nedarbo metu telefonu** informuoja ar iškviečia kitus Darželio atsakingus darbuotojus.

66. **Darželio darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų pirminiai veiksmai išgirdus signalą „Dėmesio visiems“ (sirenų gausmą):**

1. Darželio grupių pedagogai kartu su vaikais, saugiai baigia bet kokią veiklą ir pasilieka savo darbo vietose laukti tolesnių nurodymų;

2. Darželio lankytojai pasilieka grupėse į kurias jie atvyko (pasilieka su darbuotojais, pas kuriuos jie atvyko), vykdo Darželio vadovų nurodymus.

3. Darželio darbuotojai, auklėtiniai, kurie civilinės saugos signalą **„Dėmesio visiems“** išgirdo būdami Darželio teritorijoje - vyksta į savo grupes ar kitas veiklos vietas.

4. Administracijos, techniniai darbuotojai, pedagogai (kurie tuo metu nedirba su auklėtiniais) atvyksta į **pasitarimų kambarį** arba kreipiasi telefonu į atsakingą asmenį už perspėjimą ir informavimą informacijos apie susidariusią padėtį ir nurodymų, dėl tolesnių veiksmų, gavimui.

5. Administracija, techniniai darbuotojai, pedagogai (kurie tuo metu nedirba su auklėtiniais), gavę nurodymus ir informaciją apie susidariusią ekstremaliąją situaciją ir rekomenduojamus veiksmus, vykdo Darželio darbuotojų ir auklėtinių perspėjimą ir informavimą žodžiu.

4.2 GYVENTOJŲ APSAUGA PRIEDANGOSE IR KOLEKTYVINĖS APSAUGOS STATINIUOSE

67. Darželis **yra įtrauktas** į savivaldybės mero patvirtintus parinktų kolektyvinės apsaugos statinių bei parinktų priedangų ir jų poreikio sąrašus.

68. Savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane **Darželiui numatyta užduotis** – užtikrinti kolektyvinės apsaugos statinio ir priedangos parengtį ir naudojimą ekstremaliųjų situacijų nepaprastosios padėties ar karo atvejais.

69. Savivaldybės mero patvirtintuose parinktų kolektyvinės apsaugos statinių ir jų poreikio sąrašuose numatytas plotas **2300 m^2**, darželyje planuojama laikinai apgyvendinti **657 gyventojus.** Patalpos nėra pritaikytos asmenims su negalia.

70. Savivaldybės mero patvirtintuose parinktų priedangų ir jų poreikio sąrašuose darželyje numatytas plotas **95,6 m^2** ir planuojama laikinai apsaugoti **64 gyventojus.**

71. Priedangą gyventojų apsaugai planuojama įrengti šiose Darželio patalpose:

1. Patalpos rūsyje (jeigu Darželio priedangos talpa yra nepakankama visiems įstaigoje esantiems ugdytiniams arba nėra galimybės saugiai pasiekti artimiausią priedangą, asmenys nukreipiami į iš anksto numatytas mažiausiai pažeidžiamas vidaus patalpas, vadovaujantis „dviejų sienų“ principu).

72. Kolektyvinį apsaugos statinį numatoma įrengti patalpose:

1. Gyvenamosios patalpos: sporto salėje, darželio grupės;

2. Sanitarinės patalpos: WC patalpos kiekviename aukšte;

3. Maitinimo (-si), maisto ruošimo, maisto produktų ir geriamojo vandens saugojimo patalpos: esančioje valgykloje ir pagalbinėse patalpose;

4. Medicinos patalpa: medicinos punktas;

5. Kitų paskirčių patalpos (įrengiamos esant galimybei ir poreikiui: bendrojo naudojimo, motinų su kūdikiais, psichologinės pagalbos, žaidimų patalpos vaikams iki 3 metų ir vyresniems: klasės 1-ame aukšte.

73. Savivaldybės meras, priėmęs sprendimą arba gavęs nurodymą aktyvuoti kolektyvinės apsaugos statinius ir (ar) priedangas, **organizuoja** jų parengimą.

74. Darželio darbuotojai **dalyvauja** vykdant kolektyvinio apsaugos statinio ir (ar) priedangos parengimo bei aptarnavimo darbuose. Darželio žmogiškųjų išteklių sąrašas, jų funkcijos ir atsakomybės pateiktas **plano 2 priede**.

75. Savivaldybės mero, Operacijos vadovo, Karo komendanto ar Darželio vadovo sprendimu darželyje stabdoma veikla ir parengiamos numatytos priedangos ir kolektyvinės apsaugos statinio patalpos gyventojams priimti.

76. Darželyje už priedangos ir (ar) kolektyvinio apsaugos statinio patalpų parengimo **darbų koordinavimą yra atsakingas Darželio direktorė** arba direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams.

77. Aktyvuoto kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos vadovu skiriamas **Darželio vadovas**.

78. Rengiant kolektyvinės apsaugos statinį gyventojų priėmimui vadovaujamasi Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos vadovo 2015 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1-406 patvirtintomis kolektyvinės apsaugos statinio paruošimo evakuotiems gyventojams apsaugoti rekomendacijomis.

79. Veiksmai, gavus nurodymą, Darželio patalpas parengti priedangos ir (ar) kolektyvinės apsaugos statinio funkcijoms:

Veiksmai	**Atsakingi vykdytojai**	**Pastabos**

Sprendimo nutraukti ugdymo procesą ir pradėti Darželio patalpų pertvarkymo į kolektyvinės apsaugos statinį ir (ar) priedangą priėmimas	Savivaldybės meras Darželio vadovas	Nedelsiant gavus savivaldybės mero reikalavimą
Dalyvavimas Darželio patalpų parengime priedangos ir (ar) kolektyvinės apsaugos statinio funkcijoms vykdyti	Darželio vadovas Darželio techninis ir pedagoginis personalas	Materialinį – techninį ir trūkstamą žmogiškųjų resursų aprūpinimą užtikrina savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras
Dalyvavimas evakuotų gyventojų priėmime ir apgyvendinime KAS patalpose; Dalyvavimas organizuojant gyventojų apsauga priedangoje	Darželio techninis ir pedagoginis personalas	Socialinį, buitinį, medicininį gyventojų aprūpinimą užtikrina savivaldybės civilinės saugos sistemos subjektai ir NVO

4.3 GYVENTOJŲ (DARBUOTOJŲ, VAIKŲ, LANKYTOJŲ) EVAKAVIMAS

80. Skubus Darželio darbuotojų, vaikų, lankytojų evakavimas iš pastatų vykdomas suveikus gaisro signalizacijai arba Darželio vadovo ar jo pareigas vykdančio asmens, Gelbėjimo darbų vadovo sprendimu:

80.1. Gaisro ar sprogimo Darželio patalpose atveju;

80.2. Nustačius ar įtarus, kad patalpose pasklido pavojingos nuodingos medžiagos;

80.3. Gavus pranešimą apie teroristinio išpuolio grėsmę;

80.4. Įvykus teroristiniam išpuoliui (įkaitų paėmimui);

80.5. Sugriuvus pastatams ar atskiroms pastato konstrukcijoms.

81. Gelbėjimo darbų vadovas, Darželio vadovas arba jo pareigas einantis asmuo, įvertinęs situaciją ir nusprendęs vykdyti darbuotojų ir auklėtinių evakuaciją iš pastato, vykdo darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų perspėjimą ir informavimą apie vykdomą evakuaciją iš patalpų pagal **Plano 10 priede** pateiktą schemą.

82. Evakavimas iš pastatų vykdomas vadovaujantis Darželio Veiksmų, kilus gaisrui planu ir Evakavimo iš pastatų aukštų schemomis, šiose schemose numatytais maršrutais.

83. Už evakavimo vykdymo iš pastatų koordinavimą atsakingas direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

84. Už patalpų parengimą evakavimui (Įvadinės vandens sklendės užsukimas, įvadinio elektros kirtiklio išjungimo, patalpų užrakinimo) atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams.

85. Už saugų auklėtinių grupių evakavimą iš pastato ir evakavimo maršrutu atsakingi grupių pedagogai, kurie dirba su grupe evakavimo paskelbimo metu.

86. Darbuotojų ir auklėtinių evakavimo surinkimo vieta – Darželio kieme.

87. Esant blogoms oro sąlygoms Darželis yra sudaręs sutartis su kitomis įstaigomis. Darželio direktorės sprendimu darbuotojai ir vaikai evakuojami į Kauno lopšelis-darželis “Žvangutis“, adresas Šarkuvos g. 21, Kaunas, arba į Kauno lopšelis-darželis „Volungėlė“ adresas

Rietavog.20, Kaunas. Bendradarbiavimo sutartys 2014-12-31 ir 2021-03-26 pateiktos **Plano 12 priede** .

88. Evakavimo surinkimo punkte organizuojama evakuotų darbuotojų ir evakuotų auklėtinių registracija, apie įvykį **informuojami auklėtinių tėveliai ir globėjai** (atsakingi grupių pedagogai).

89. Darbuotojų ir vaikų registracijos sąrašus apibendrina ir pateikia atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui pavaduotoja ugdymui.

90. Darželio darbuotojų, auklėtinių, lankytojų evakavimas iš Darželio teritorijos gali būti vykdomas Gelbėjimo darbų vadovo ar Ekstremaliosios situacijos Operacijų vadovo sprendimu, jei:

1. Darželio teritorijai grėstų pavojingo lygio užterštumas nuodingomis medžiagomis;
2. Darželio teritorijai grėstų pavojingo lygio užterštumas radioaktyviomis medžiagomis branduolinės avarijos branduoliniuose objektuose atveju;
3. Aptikus galingą sprogmenį šalia Darželio.
4. Gelbėjimo darbų vadovo ar Ekstremaliosios situacijos Operacijų vadovo sprendimu evakuacija gali būti vykdoma ir kitais atvejais, kai kyla reali grėsmė žmonių gyvybei, sveikatai ar saugumui, nepriklausomai nuo to, ar ši grėsmė nurodyta aukščiau pateiktuose punktuose.

91. Priklausomai nuo ekstremaliosios situacijos pobūdžio, Darželio evakavimas Gelbėjimo darbų vadovo ar Ekstremaliosios situacijos Operacijų vadovo sprendimu būtų vykdoma pėsčiomis arba savivaldybės ESOC pateiktu transportu.

92. Evakavimas bus vykdomas į Gelbėjimo darbų vadovo ar Ekstremaliosios situacijos Operacijų vadovo nurodytą kolektyvinės apsaugos statinį ar į kitą nurodytą vietą.

93. Artimiausias kolektyvinės apsaugos statinys šalia Darželio yra Kauno lopšelis-darželis “Žvangutis“, adresas Šarkuvos g. 21.

94. Laikinoje apgyvendinimo vietoje vykdoma evakuotų darbuotojų ir evakuotų vaikų registracija, apie įvyki įspėjami vaikų tėveliai ir globėjai. (atsakingi klasių grupių pedagogai).

95. Darbuotojų ir vaikų registracijos sąrašus parengia ir pristato į laikiną apgyvendinimo vietą Darželio direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

4.4 SOCIALINIŲ IR ŠVIETIMO PASLAUGŲ UŽTIKRINIMAS

96. Teikiant švietimo paslaugas evakuotiems ir kitiems nukentėjusiems gyventojams, gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos laikotarpiu ar esant aplinkybėms, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu Darželio direktoriaus sprendimu, ugdymo, mokymo procesas gali būti koreguojamas.

1. **Laikinosios ugdymo proceso erdvės** – esant poreikiui, ugdymas organizuojamas alternatyviose vietose (Kauno lopšelis-darželis “Žvangutis“, adresas Šarkuvos g. 21, Kaunas, arba į Kauno lopšelis-darželis „Volungėlė“ adresas Rietavog.20, Kaunas).

97. Darželio vadovas, gavęs nurodymą iš Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus dėl veiklos pakeitimo:

1. Pasirengia priimti kitos Darželio ugdytinius laikinam švietimo proceso vykdymui.
2. Perskirsto personalą.

3. Nustato grupes, kurios būtų sujungiamos (didinamas ugdytinių skaičius).

4. Apie veiklos pokyčius informuoja Darželio bendruomenę.

98. Darželio vadovas, gavęs nurodymą teikti švietimo paslaugas evakuotiems ir kitiems nukentėjusiems gyventojams, nurodo atsakingiems Darželio darbuotojams:

1. Identifikuoti evakuotus ar nukentėjusius ugdytinius.

2. Vykdyti fizinių patalpų paruošimą (Jei Darželio patalpos yra sugadintos ar neprieinamos, ugdymas vykdomas alternatyviose patalpose).

99. Esant tokiai situacijai, kontaktiniu būdu švietimo paslaugos gali būti teikiamos civilinės saugos sistemos pajėgų darbuotojų vaikams, kurie dėl savo amžiaus negali likti vieni namuose be suaugusiųjų priežiūros.

100. Sprendimas dėl įstaigų, teikiančių paslaugas kontaktiniu būdu, priimamas atsižvelgiant į Darželį lankančių civilinės saugos sistemos pajėgų darbuotojų vaikų skaičių.

4.5 PAGALBA ASMENIMS SU NEGALIA

101. Darželyje sudaromas ir reguliariai atnaujinamas sąrašas asmenų (darbuotojų ir vaikų) su negalia, kuriems reikalinga papildoma pagalba evakuojantis ar kitų pavojų atvejais.

102. Už Darželio lankytojų, turinčių negalią, saugumą pavojaus atveju atsakingi tie asmenys, pas kuriuos lankytojai yra atvykę.

103. Darželyje nustatyti konkretūs asmenų su negalia pagalbos poreikiai ir reikalingos priemonės (vežimėliai, klausos aparatai, regos priemonės). Šios priemonės yra (turi būti) laikomos lengvai prieinamose (žinomose) vietose. Už ugdytiniams reikiamas priemonių parengtį ir tinkamą naudojimą atsako Pedagogai, už kitų asmenų priemones – administracijos darbuotojai.

104. Rūpintis asmenimis su negalia pavojaus atveju paskirta konkretiems darbuotojams (pedagogai, jei yra ugdytinių turinčių negalią, administracijos ir kiti darbuotojai jei yra darbuotojų turinčių negalią, darbuotojas pas kurį yra atvykęs žmogus turintis negalią), kad evakuacijos ar kitų pavojų metu jiems būtų suteikta individuali pagalba.

105. Kurtumo ar klausos negalią turinčius asmenis darželyje perspėtų lengvai suprantama įprasta ar gestų kalba bei kitomis įprastomis priemonėmis šalia dirbantys kolegos arba atvykusius lankytojus perspėtų juos lydintys asmenys, asistentai.

106. Regėjimo negalią turinčius atvykusius asmenis perspėtų juos lydintys asmenys, asistentai.

107. Judėjimą negalią turintys asmenys į įstaigą gali patekti ar gali būti evakuojami per specialiai įrengtą rampą.

V. SKYRIUS.
PAVOJŲ RIZIKOS MAŽINIMO PRIEMONĖS

108. Atlikus Darželio galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę (1 priedas), nustatyti penki galimi pavojai, kurių rizikos lygis yra didelis arba labai didelis:

1. Gaisrai;

2. Melagingi pranešimai;

3. Pavojus valstybės saugumui (Kariniai veiksmai);

4. Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai;

5. Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija.

109. Nustatytų pavojų poveikio mažinimui ekstremaliųjų situacijų atvejais priemonės numatomos Darželio Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane.

Eil. Nr.	**Prevencijos priemonės pavadinimas**	**Įgyvendinimo terminas**	**Atsakingas vykdytojas**	**Finansavimo šaltinis**	**Stebėsenos rodiklis** - Geras – 100 % - Patenkinamas – 50 – 80 %
1.	**Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija**				
1.1.	Skirti lėšų ir įsigyti trūkstamų asmeninės apsaugos priemonių	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio vadovas	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas
1.2.	Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) Darželio darbuotojų civilinės saugos mokymus	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Mokymų organizavimas ne rečiau kaip kartą per metus
1.3.	Rengti Darželio civilinės saugos pratybas	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Pratybų organizavimas ne rečiau kaip kartą per metus
1.4.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su Darželio ESVP	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
1.5.	Organizuoti periodinius darbuotojų sveikatos tikrinimus	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio vadovas	- -	Tikrinimai numatytu periodiškumu
1.6.	Skatinti darbuotojus skiepytis nuo masiniu būdu plintančių ligų	Pagal poreikį	Darželio vadovas	- -	Pagal faktą
1.7.	Stebėti darbuotojų ir ugdytinių sergamumo kitimą, bei fiksuoti galimų ligų požymius	Nuolat	Administracija, pedagogai	- -	Pagal faktą

1.8.	Užtikrinti reikiamų dezinfekcijos priemonių rezervą	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas
1.9.	Laikytis galiojančių higienos normų, laiku, pagal numatytą planą, vykdyti patalpų valymo darbus	Nuolat	Darželio vadovas	- -	Veiklos organizavimas numatytu periodiškumu
1.10.	Pasirūpinti asmens higienos priemonių rezervu (tualetinis popierius, muilas)	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas
1.11.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Įstaigą, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio vadovas	- -	Ne rečiau kaip kartą per metus (arba pokyčio metu)
2.	**Gaisrai**				
2.1.	Organizuoti darbuotojų priešgaisrinės saugos mokymus	Vieną kartą per tris metus	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Vieną kartą per tris metus
2.2.	Ne rečiau kaip kartą per metus vykdyti darbuotojų priešgaisrinės saugos instruktavimą	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.3.	Rengti Darželio darbuotojų ir ugdytinų evakuacijos pratybas	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.4.	Aprūpinti įstaigą gaisro gesinimo priemonėmis, savalaikiai atlikti gesintuvų tinkamumo naudoti patikrą	Iki einamųjų metų pabaigos arba numatytu gesintuvų patikros periodiškumu	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus atlikti patikrą
2.5.	Periodiškai supažindinti darbuotojus su evakavimosi tvarka (schemomis)	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.6.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su Darželio ESVP	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus

2.7.	Prireikus atnaujinti Darželio veiksmų kilus gaisrui planą ir su juo kasmetinių instruktavimų metu supažindinti visus darbuotojus	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.8.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Įstaigą, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio vadovas	- -	Ne rečiau kaip kartą per metus (arba pokyčio metu)
2.9.	Periodiškai tikrinti pirmos pagalbos vaistinėlių sudėtį ir priemonių būklę	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
2.10.	Siekiant užtikrinti greitą komunikaciją, sudaryti ugdytinių tėvų sąrašus su kontaktais	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio vadovas	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.	**Pavojus valstybės saugumui (Kariniai veiksmai)**				
3.1.	Skirti lėšų Darželio darbuotojų aprūpinimui asmeninėmis apsaugos priemonėmis	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio vadovas	Biudžeto lėšos	Trūkstamų priemonių įsigijimas
3.2.	Patikrinti turimus materialiuosius išteklius, skirtus saugumui užtikrinti pavojaus metu.	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.3.	Numatyti ir periodiškai tikrinti kolektyvinės apsaugos ir priedangos statinį (patalpas) darbuotojų, ugdytinių, lankytojų ir gyventojų apsaugai	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.4.	Rengti Darželio civilinės saugos pratybas	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.5.	Periodiškai supažindinti darbuotojus su evakavimosi tvarka (schemomis)	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.6.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su Darželio ESVP	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.7.	Pasirūpinti asmens higienos priemonių rezervu (tualetinis popierius, muilas)	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus

					(arba pagal poreikį / nustatytą periodišku mą)
3.8.	Numatyti talpas, kurios būtų pritaikomos vandens rezervo organizavimui	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.9.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Įstaigą, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio vadovas	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.10.	Periodiškai tikrinti pirmos pagalbos vaistinėlių sudėtį ir priemonių būklę	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
3.11.	Siekiant užtikrinti greitą komunikaciją, sudaryti ugdytinių tėvų sąrašus su kontaktais	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio vadovas	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.	**Melagingi pranešimai**				
4.1.	Organizuoti darbo vietoje **(**ne mažiau 2 val. trukmės) Darželio darbuotojų civilinės saugos mokymus.	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.2.	Rengti Darželio civilinės saugos pratybas	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.3.	Periodiškai supažindinti darbuotojus su evakavimosi tvarka (schemomis)	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.5.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su Darželio ESVP	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.6.	Kontroliuoti žmonių, patekimą į Darželio pastatą (telefonspynės, pasitinkantis personalas)	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Nuolat
4.7.	Supažindinti darbuotojus su veiksmais AMOK situacijų metu.	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.8.	Pagal mokymų metu nustatytą struktūrą stebėti ir vertinti gaunamas pašto siuntas	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Nuolat

4.9.	Numatyti evakuojamų darbuotojų ir ugdytinių maršrutus	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.10.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Įstaigą, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio vadovas	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.11.	Siekiant užtikrinti greitą komunikaciją, sudaryti ugdytinių tėvų sąrašus su kontaktais	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio vadovas	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
4.12.	Pagal galimas pavojaus zonas, numatyti skirtingas žmonių susirinkimo vietas ir informuoti darbuotojus	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Darželio vadovas	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.	**Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ir meteorologiniai reiškiniai**				
5.1.	Numatyti ir periodiškai tikrinti kolektyvinės apsaugos ir priedangos statinį (patalpas) darbuotojų, ugdytinių, lankytojų ir gyventojų apsaugai	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.2.	Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) Darželio darbuotojų civilinės saugos mokymus.	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.3.	Rengti Darželio civilinės saugos pratybas	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Biudžeto lėšos	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.4.	Vieną kartą per metus supažindinti darbuotojus su KESVP	III ketvirtis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.5.	Atlikti kasmetinius pastato priežiūros darbus, įvertinant pastato problematines vietas stiprios liūties, vėtros, speigo, snygio metu.	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.6.	Susirinkimų metu ugdytinių tėvams akcentuoti veiksmų, kuriuos vykdys Įstaigą, struktūrą	Iki einamųjų metų pabaigos	Darželio vadovas	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus
5.7.	Periodiškai tikrinti pirmos pagalbos vaistinėlių sudėtį ir priemonių būklę	Iki einamųjų metų pabaigos	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	- -	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO PRIEDAI

Darželio
GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖ

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Rizikos analizės tikslas

Darželio galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė atlikta vadovaujantis metodinėmis rekomendacijomis (toliau – Rekomendacijos), patvirtintomis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos vadovo 2011 m birželio 2 d. įsakymu Nr. 1-189.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės (toliau – rizikos analizė) tikslas – nustatyti galimus pavojus, įvertinti ekstremaliųjų situacijų rizikos (toliau – rizika) lygį ir numatyti rizikos valdymo priemones: sumažinti galimų pavojų kilimo tikimybę, galimus padarinius ir pagerinti didelės rizikos ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo galimybes.

1.2. Rizikos analizės etapai

Rizikos analizė buvo atlikta šiais etapais:

1. Nustatyti galimi pavojai.
2. Atliktas rizikos vertinimas.
3. Nustatytas rizikos lygis ir jos priimtinumas (priimtina ar nepriimtina).

Buvo taikyti praktikoje naudojami kiekybiniai ir kokybiniai rizikos vertinimo metodai ir kriterijai.

Duomenys, gauti atlikus rizikos analizę, bus naudojami:

1. Rengiant Darželio Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą.
2. Rengiant Darželio Ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.

1.3. Pagrindinės sąvokos

Rekomendacijose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos Krizių valdymo ir civilinės saugos įstatyme (1998 m. gruodžio 15 d. Nr. VIII-971, suvestinė redakcija nuo 2024.01.01) ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė – tai procedūrų sistema, skirta galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos šaltinių nustatymui bei įvertinimui.

Galimas pavojus – objektas ar reiškinys, esant tam tikroms aplinkybėms galintis kelti grėsmę gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

Rizika – tikimybė įvykio, galinčio įvykti per tam tikrą laiko tarpą, ir turėti nepageidaujamų pasekmių gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

Rizikos lygis – tai santykinė rizikos lygio išraiška, nustatyta rizikos vertintojų bendra nuomone, kuri parodo, kiek vienas rizikos šaltinis pavojingesnis kitų atžvilgiu.

Priimtina rizika – rizikos lygis, dėl kurio nebūtina numatyti prevencijos priemonių ir jų valdymo.

Labai didelė ar didelė rizika – rizikos lygis, dėl kurio reikėtų atkreipti dėmesį ir sustiprinti pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms bei numatyti prevencines priemones joms išvengti.

II. GALIMŲ PAVOJŲ NUSTATYMAS

Galimi pavojai nustatyti remiantis moksliniais, statistiniais, istoriniais duomenimis, specialistų ir ekspertų vertinimais, Lietuvos ir kitų šalių patirtimi, analizuojamos aplinkos apžiūra, įvykių modeliavimu, taip pat Ekstremalių įvykių kriterijais.

Galimas pavojus suprantamas kaip galimų įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų keliama grėsmė Darželio darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

Pirmiausia nustatyti visi galimi gamtiniai ir žmogaus veiklos sukelti pavojai, kurie gali kilti darželyje:

1. Dėl geografinės padėties.
2. Dėl atliekamų technologinių procesų ar gedimų.
3. Dėl darbuotojo klaidos (žmogiškasis veiksnys).
4. Dėl pastato (-ų) projektavimo, konstrukcijų ar įrenginių (fizinis veiksnys).

Toliau nustatyti pavojai, kurie gali kilti už Darželio ribų, bet turėti padarinių (poveikį) darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai, Darželio veiklos tęstinumui.

Nustatyti galimi pavojai surašyti į 1 lentelę, nurodyta jų padarinių (poveikio) zona, galimas išplitimas, pateiktos jų kilimo priežastys (kodėl ir kaip jie gali kilti), užpildytos 8 lentelės 1 ir 2 skiltys.

NUSTATYTŲ GALIMŲ PAVOJŲ APIBŪDINIMAS

1 lentelė

Eil. Nr.	Nustatytas galimas pavojus	Nustatyto galimo pavojaus padarinių (poveikio) zona ir galimas pavojaus išplitimas	Galimo pavojaus kilimo priežastys
1.	Gaisras	Darželio pastatai, Darželio teritorija	Gamtinės kilmės, žmogaus veikla
2.	Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Darželio pastatai, Darželio teritorija	Žmogaus veikla
3.	Melagingi pranešimai	Darželio pastatai, Darželio teritorija	Žmogaus veikla
4.	Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Darželio pastatai, darbuotojų gyvenamosios vietos	Gamtinės kilmės
5.	Darželio pastatų ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Darželio pastatai	Žmogaus veikla, techninis įvykis
6.	Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Darželio pastatai, Darželio teritorija	Gamtinės kilmės
7.	Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Darželio pastatai	Transportuojant pavojingą krovinį, techninė avarija , žmogiškasis faktorius
8.	Rastas sprogmuo	Darželio ar šalia esanti teritorija	Pasaulinių karų liekanos
9.	Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Darželio pastatai	Techninio pobūdžio avarija elektros tinkluose
10.	Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Darželio pastatai	Techninio pobūdžio avarija komunaliniuose tinkluose
11.	Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Darželio pastatai, Darželio teritorija	Techninio pobūdžio avarija
12.	Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	Darželio ar šalia esanti teritorija, darbuotojų, auklėtinių gyvenamosios vietos	Tyčinė žmogaus veikla, politiniai ir savanaudiški ekonominiai siekiai
13.	Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	Darželio ar šalia esanti teritorija	Gamtinės kilmės

III. RIZIKOS VERTINIMAS

Šiame etape analizuojama nustatytų galimų pavojų tikimybė ir galimi padariniai (poveikis).

Kiekvieno nustatyto galimo pavojaus tikimybė (T) vertinama balais pagal Rekomendacijose pateiktus galimo pavojaus tikimybės įvertinimo kriterijus (2 lentelė). Galimo pavojaus tikimybės vertinimas balais įrašomas į 8 lentelės 3 skiltį.

GALIMO PAVOJAUS TIKIMYBĖS (T) ĮVERTINIMO KRITERIJAI

2 lentelė

Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas	**Galimo pavojaus tikimybės lygis**	**Vertinimo balai**
Gali įvykti dažniau negu kartą per metus	labai didelė tikimybė	5
Gali įvykti kartą per 1–10 metų	didelė tikimybė	4
Gali įvykti kartą per 10–50 metų	vidutinė tikimybė	3
Gali įvykti kartą per 50–100 metų	maža tikimybė	2
Gali įvykti rečiau negu kartą per 100 metų	labai maža tikimybė	1

Nustačius galimo pavojaus tikimybę (T), analizuojami jo padariniai (poveikis) (P) Darželio:

1.Darbuotojų, auklėtinių gyvybei ir sveikatai (P1).

2. Turtui ir aplinkai (P2).

3. Veiklos tęstinumui (P3).

Nustatomas galimas nukentėjusiųjų: žuvusiųjų, sužeistųjų, evakuotinų darbuotojų, auklėtinių skaičius. Šie duomenys įrašomi į 3 lentelės 2 skiltį.

Nustatomi ir 4 bei 5 lentelėse aprašomi:

1. Galimi padariniai (poveikis) turtui ir numatomi nuostoliai.

2. Galima aplinkos tarša, galimi padariniai (poveikis) aplinkai ir numatomi nuostoliai.

Įvertinami ir 6 lentelėje aprašomi galimi padariniai (poveikis) Darželio veiklos tęstinumui, numatoma galimų padarinių (poveikio) trukmė.

GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) GYVYBEI IR SVEIKATAI (P1)

3 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	**Galinčių nukentėti darbuotojų ir auklėtinių skaičius (žuvusiųjų ir (ar) sužeistųjų, ir (ar) evakuotinų darbuotojų ir auklėtinių)**
Gaisras	Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Melagingi pranešimai	Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar auklėtinių evakuoti nereikia
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Rastas sprogmuo	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar auklėtinių evakuoti nereikia
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar auklėtinių evakuoti nereikia
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Sužaloti 1–5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar auklėtinių evakuota
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar auklėtinių evakuoti nereikia

GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) TURTUI (P2)

4 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	Galimi padariniai (poveikis) turtui	Numatomi nuostoliai
Gaisras	Sugriautos pastato konstrukcijos, aplietos patalpos, sunaikintas, sugadintas inventorius	Darželio – nuo 30 iki 40 proc. turto vertės
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Sugadintas inventorius likviduojant teroro akto pasekmes	Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Melagingi pranešimai	Sugadintas inventorius vykdant sprogmens, pavojingos medžiagos paiešką	Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Sugadintas inventorius atliekant patalpų dezinfekciją	Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Sugriautos pastato konstrukcijos sunaikintas, sugadintas inventorius	Darželio – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Sugriautos pastato konstrukcijos sunaikintas, sugadintas inventorius	Darželio – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Sugadintas inventorius atliekant patalpų valymą	Darželio – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Rastas sprogmuo	Poveikio turtui nėra	Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Sugadintas inventorius	Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Poveikio turtui nėra	Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Laikinas veiklos nutrūkimas, apribojimas, turto praradimas arba sugadinimas	Darželio – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	Sugriautos pastato konstrukcijos sunaikintas, sugadintas inventorius	nuo 10 iki 30 proc. turto vertės
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	Sugadintas inventorius	Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės

GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) VEIKLOS TĘSTINUMUI (P3)

5 lentelė

Nustatytas galimas pavojus	**Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui**	**Galimų padarinių (poveikio) trukmė (valandomis arba paromis)**
1	2	3
Gaisras	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma daugiau kaip 30 parų
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų
Melagingi pranešimai	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Rastas sprogmuo	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 valandų
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 val.
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	Nutraukiamas pedagoginės, administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	Sutrikdomas pedagoginės administracinis, ūkinės veiklos darbas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų

_____

Kiekvieno galimo pavojaus padariniai (poveikis) (P1, P2, P3) įvertinami balais pagal 7 lentelėje pateiktus įvertinimo kriterijus. Balai surašomi į 8 lentelės 4, 5, 6 skiltis.

Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai vertinami balais, atsižvelgiant į 4 ir 5 lentelėse numatomus nuostolius (4 ir 5 lentelėse nurodyti nuostoliai sumuojami).

GALIMŲ PADARINIŲ (POVEIKIO) (P) ĮVERTINIMO KRITERIJAI

6 lentelė

Galimų padarinių (poveikio) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1) įvertinimas	Galimų padarinių (poveikio) lygis	Vertinimo balai
Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) darbuotojų ar auklėtinių evakuoti nereikia	nereikšmingas	1
Sužaloti 1–5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) iki 50 darbuotojų ar auklėtinių evakuota	ribotas	2
Žuvo ne daugiau kaip 5 darbuotojai ar auklėtiniai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) nuo 50 iki 100 darbuotojų ar auklėtinių evakuota	didelis	3
Žuvo ne daugiau kaip 20 darbuotojų ar auklėtinių ir (ar) nuo 10 iki 50 darbuotojų ar auklėtinių sunkiai sužalota, ir (ar) nuo 100 iki 200 darbuotojų ar auklėtinių evakuota	labai didelis	4
Žuvo daugiau nei 20 darbuotojų ar auklėtinių ir (ar) sužalota daugiau nei 50 darbuotojų ar auklėtinių, ir (ar) daugiau kaip 200 darbuotojų ar auklėtinių evakuota	katastrofinis	5

6 lentelė (tęsinys)

Galimų padarinių (poveikio) turtui ir aplinkai (P2) įvertinimas	Galimų padarinių (poveikio) lygis	Vertinimo balai
Darželio – mažiau nei 5 proc. turto vertės	nereikšmingas	1
Darželio – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės	ribotas	2
Darželio – nuo 10 iki 30 proc. turto vertės	didelis	3
Darželio – nuo 30 iki 40 proc. turto vertės	labai didelis	4
Darželio – daugiau kaip 40 proc. turto vertės	katastrofinis	5

6 lentelė (tęsinys)

Galimų padarinių (poveikio) veiklos tęstinumui (P3) įvertinimas	**Galimų padarinių (poveikio) lygis**	**Vertinimo balai**
Kai veikla sutrikdoma iki 6 valandų	nereikšmingas	1
Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų	ribotas	2
Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų	didelis	3
Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų	labai didelis	4
Kai veikla sutrikdoma daugiau kaip 30 parų	katastrofinis	5

GALIMŲ PAVOJŲ RIZIKOS ĮVERTINIMAS

7 lentelė

Galimas pavojus	Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais	Galimų padarinių (poveikio) (P) įvertinimas balais			Rizikos lygio (R) nustatymas			Bendras rizikos lygis (R) R=R1+R2+R3
		Galimi padariniai (poveikis) gyvybei ir sveikatai (P1)	Galimi padariniai (poveikis) turtui ir aplinkai (P2)	Galimi padariniai veiklos tęstinumui (P3)	Galimo pavojaus rizikos gyvybei ir sveikatai lygis (R1) R1=TxP1	Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2) R2=TxP2	Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3) R3=TxP3	
2	3	4	5	6	7	8	9	10
Gaisras	3	3	4	5	9 didelė	12 didelė	15 labai didelė	36 labai didelė
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	3	2	1	2	6 vidutinė	3 priimtina	6 vidutinė	15 vidutinė
Melagingi pranešimai	5	3	1	2	15 Labai didelė	5 vidutinė	10 didelė	30 Labai didelė
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	3	3	1	2	9 didelė	3 priimtina	6 vidutinė	18 didelė

Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	1	2	2	2	2 priimtina	2 priimtina	2 priimtina	6 priimtina
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	3	1	2	3	3 vidutinė	6 vidutinė	9 didelė	18 didelė
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	2	2	1	3	4 vidutinė	2 vidutinė	6 vidutinė	15 vidutinė
Rastas sprogmuo	1	1	1	2	1 priimtina	1 priimtina	2 priimtina	4 priimtina
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	2	1	1	1	2 priimtina	2 priimtina	2 priimtina	6 priimtina
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	2	1	1	1	2 priimtina	2 priimtina	2 priimtina	6 priimtina
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	2	2	2	3	4 vidutinė	4 vidutinė	6 vidutinė	14 vidutinė
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	3	3	3	2	9 didelė	9 didelė	6 vidutinė	24 didelė
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	1	1	1	2	1 priimtina	1 priimtina	2 priimtina	4 priimtina

IV. RIZIKOS LYGIO IR JOS PRIIMTINUMO NUSTATYMAS

Nustatytų galimų pavojų rizikos lygis apskaičiuotas pagal formulę R=TxP (R – rizika, T– tikimybė, P – padariniai (poveikis). Gautos reikšmės įrašytos į 8 lentelės 7, 8 ir 9 skiltis:

1. Galimo pavojaus rizikos darbuotojų ir auklėtinių gyvybei ir sveikatai lygis (R1).
2. Galimo pavojaus rizikos turtui ir aplinkai lygis (R2).
3. Galimo pavojaus rizikos veiklos tęstinumui lygis (R3).

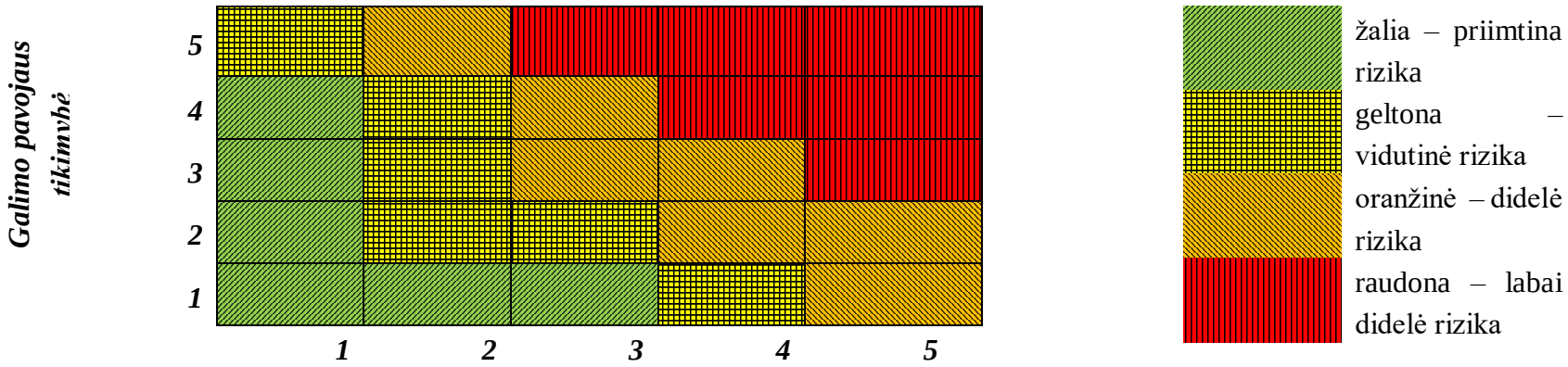
Naudojantis 9 lentele, pagal nustatytų galimų pavojų tikimybės (T) ir galimų padarinių (poveikio) (P) balus (8 lentelės 3, 4, 5 ir 6 skiltys) nustatytas kiekvieno galimo pavojaus rizikos (R1, R2, R3) lygis: labai didelis, didelis, vidutinis arba priimtinas, kuris įrašytas į 8 lentelės 7, 8, 9 skiltis.

8 lentelės 10 skiltyje įrašytas bendras rizikos lygis, kuris gautas sudėjus R1, R2 ir R3 reikšmes. Šie duomenys panaudoti sudarant Darželio galimų pavojų sąrašą prioriteto tvarka pagal jų rizikos lygį (10 lentelė). Galimais pavojais prioriteto tvarka laikomi:

1. Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra didelės tikimybės.
2. Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį).
3. Pavojai, kurie yra didelės tikimybės.
4. Visi kiti pavojai bendro rizikos lygio mažėjimo tvarka.

8 lentelė.

RIZIKOS LYGIO (R) NUSTATYMAS



GALIMŲ PAVOJŲ SĄRAŠAS PRIORITETO TVARKA PAGAL JŲ RIZIKOS LYGĮ

9 lentelė

Galimas pavojus	**Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais**	**Bendras rizikos lygis (R)**
Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra didelės tikimybės		
Gaisras	3	36 Labai didelė
Melagingi pranešimai	5	30 Labai didelė
Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)	3	24 Didelė
Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai	3	18 Didelė
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	3	18 Didelė
Pavojai, kurie sukelia vidutinius padarinius		
Teritorijos užteršimas radioaktyviomis medžiagomis	2	14 Vidutinė
Teritorijos ir patalpų užteršimas pavojingomis cheminėmis medžiagomis	2	15 Vidutinė
Teroro aktas (įkaitų paėmimas, ginkluotas įsiveržimas)	3	15 Vidutinė
Visi kiti pavojai bendro rizikos lygio mažėjimo tvarka		
Stichinis (katastrofinis) hidrologinis reiškinys	1	4 Priimtina
Elektros energijos tiekimo nutraukimas	2	6 Priimtina
Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	2	6 Priimtina
Darželio pastato ar atskirų konstrukcijų dalinis sugriovimas	1	6 Priimtina
Rastas sprogmuo	1	4 Priimtina

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Pavojams, kuriems nustatyta **labai didelė, didelė**

1. Gaisras;
2. Melagingi pranešimai;
3. Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)
4. Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai;
5. Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija;

Šių galimų pavojų rizikos mažinimo priemonės numatytos Darželio **Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane**. Šios priemonės:

–Mažina galimo pavojaus tikimybę ir (ar) galimus padarinius (poveikį).

–Gerina pasirengimą reaguoti ir likviduoti įvykius ir šalinti jų padarinius.

–Didina Darželio, darbuotojų, auklėtinių, lankytojų saugumą gresiant ar įvykus įvykiams.

Pavojai, kuriems nustatyta labai didelė ar didelė rizika:

1. Gaisras;
2. Melagingi pranešimai;
3. Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai)
4. Stichiniai (katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai;
5. Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija;

Šių galimų pavojų valdymas aprašytas Darželio **Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane.**

Pavojai, kuriems nustatyta **priimtina rizika**, galimų pavojų prevencijos priemonės ir jų valdymas nenumatytas, tačiau jie pakartotinai bus įvertinti rizikos analizės peržiūros metu.

Rizikos analizė peržiūrima ir prireikus atnaujinama ne rečiau kaip kartą per trejus metus arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, pertvarkius ar modernizavus įrenginius, technologinius procesus ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems pavojų ar ekstremaliųjų situacijų riziką ir mažinantiems auklėtinių, darbuotojų, lankytojų saugumą.

ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Pagrindinė funkcija ar atsakomybė	Žmogiškųjų išteklių skaičius		Galimas pavojus
			Reikiamas kiekis (būtinas turėti, iš viso)	Faktiškai turimas	
1	2	3	4	5	6
Subjekto pagrindiniai žmogiškieji ištekliai:					
1.	Administracijos vadovai, kiti atsakingi darbuotojai (ESV grupės nariai)	Reaguoti į pavojų. Perspėti ir informuoti apie gresiantį ar susidariusį įvykį. Organizuoti ir koordinuoti gelbėjimo darbus ir pasekmių šalinimą. Koordinuoti Kolektyvinio apsaugos statinio ir (ar) Priedangos paruošimą ir funkcionavimą.	5	5	Visais pavojų atvejais. Aktyvavus darželyje Kolektyvinį apsaugos statinį ir (ar) Priedangą
2.	Darželio darbuotojai (apmokyti gesinti gaisrą)	Gesinti gaisrą	4	4	Gaisro atveju
3.	Darželio darbuotojai (apmokyti teikti pirmąją medicininę pagalbą)	Teikti pirminę medicininę pagalbą	20	20	Visų pavojų atvejais
4.	Administracijos darbuotojai, grupių pedagogai, mokytojų padėjėjai, pagalbiniai darbininkai	Vykdyti darbuotojų, vaikų ir lankytojų evakavimą	60	58	Gaisro, melagingo pranešimo atveju. Kitais atvejais Gelbėjimo Darbų vadovo sprendimu
5.	Administracijos darbuotojai, pagalbiniai darbininkai, grupių pedagogai	Paruošti laikinas apsaugos patalpas darželyje esantiems žmonėms	20	20	Pavojus valstybės saugumui (kariniai veiksmai), Stichiniai

					(katastrofiniai) meteorologiniai reiškiniai
6.	Administracijos darbuotojai, pagalbiniai darbininkai, grupių pedagogai	Parengti Kolektyvinio apsaugos statinio ar Priedangos patalpas gyventojų priėmimui	20	20	Gavus nurodymą aktyvuoti Kolektyvinį apsaugos statinį ir (ar) Priedangą
7.	Administracijos darbuotojai, pagalbiniai darbininkai, grupių pedagogai	Dirbti administracinį ir pagalbinius darbus aktyvuotame Kolektyvinės apsaugos statinyje ir (ar) Priedangoje	30	20	Aktyvavus darželyje Kolektyvinį apsaugos statinį ir (ar) Priedangą
8.	Administracijos darbuotojai, grupių pedagogai	Vykdyti darbuotojų, vaikų ir lankytojų sveikatos būklės stebėseną	4	1	Epidemijos ir/ar pandemijos
9.	Pagalbiniai darbuotojai	Vykdyti patalpų valymą ir dezinfekavimą	15	15	Epidemijos ir/ar pandemijos

VEIKLOS VYKDYMUI UŽTIKRINTI BŪTINŲ PRIEMONIŲ IR ASMENINĖS APSAUGOS PRIEMONIŲ ATSARGŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Apsaugos priemonės[1]	Apsaugos priemonių kiekis (vnt.)		Apsaugos priemonių saugojimo vieta ir už jų išdavimą atsakingo asmens kontaktai	Galimas pavojus, kurio galimiems padariniams likviduoti ir šalinti skirta asmeninė apsaugos priemonė[3]
		Sukauptinas[2]	Faktiškai sukaupta		
1.	**Veiklos vykdymui užtikrinti būtinos apsaugos priemonės:**				
1.1.	generatorius	1 vnt.	0	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, tel. +370 670 06099	Elektros energijos tiekimo sutrikimui įvairių pavojų atveju
1.2.	kuras (generatoriui)	30 l	0	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, tel. +370 670 06099	Elektros energijos tiekimo sutrikimui įvairių pavojų atveju
1.3.	ryšio priemonės (nešiojamos radijo stotys)	5	0	Atsakingi Darželio darbuotojai, ESV grupės nariai	Visais gresiančiais pavojų atvejais
1.4.	geriamasis vanduo (buteliukuose)	1 žmogui 2 l/parai: 205 x 2 l x 3 d = 1230 litrų 0,5 dydžio buteliukuose	300	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, tel. +370 670 06099	Visais gresiančiais pavojų atvejais
1.6.	durų ir (ar) langų sandarinimo priemonės	Lipni juosta rit. 60 m x 150 vnt.	0	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, tel. +370 670 06099	Teritorijos užteršimas pavojingomis ar radioaktyviomis medžiagomis
1.7.	Gesintuvai	12	12	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, tel. +370 670 06099	Gaisras
2.	**Asmeninės apsaugos priemonės:**				

2.1.	respiratoriai FFP2/FFP3	205 x3 d. =615	0	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, tel. +370 670 06099	Teritorijos užteršimas pavojingomis ar radioaktyviomis medžiagomis
3.	**Medicinos priemonės ir vaistiniai preparatai:**				
3.1.	vienkartinės medicininės kaukės	205 žmonių x2 dienai x21 d. =8610 vnt.	250	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, tel. +370 670 06099	Pavojingos užkrečiamosios ligos,
3.2	Bekontakčiai termometrai	12	12	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, tel. +370 670 06099	Pavojingos užkrečiamosios ligos,
4.	**Biocidai:**				
4.1.	rankų antiseptikai	50 ltr.	20 ltr.	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, tel. +370 670 06099	Pavojingos užkrečiamosios ligos
4.2	Paviršių dezinfekantai	60 ltr.	22 ltr.	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, tel. +370 670 06099	Pavojingos užkrečiamosios ligos

[1] Valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, ūkio subjektų ir kitų įstaigų, savivaldybių administracijų kaupiamų subjekto veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių ir asmeninės apsaugos priemonių, reikalingų nustatytų galimų pavojų atvejais, atsargų sąrašas.

[2] Sukauptinas kiekis turi užtikrinti nepertraukiamą ir savarankišką subjekto veiklą Aprašo 4 punkte nurodytam laikotarpiui.

[3] Galimi pavojai: visi kiti galimi pavojai, kurių rizika pagal galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės, atliekamos pagal Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos vadovo tvirtinamas galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės atlikimo rekomendacijas, rezultatus subjekte yra labai didelė arba didelė (prireikus gali būti nurodomi ir vidutinės bei priimtinos rizikos pavojai)

MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ PAVOJAMS LIKVIDUOTI IR JŲ PADARINIAMS ŠALINTI SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Materialinio ištekliaus pavadinimas	Pagrindinė paskirtis	Materialinių išteklių kiekis			Materialinių išteklių priemonių saugojimo vieta ir už jų išdavimą ar patelkimą atsakingo asmens kontaktai	Galimas pavojus
			Reikiamas kiekis (būtinas turėti, iš viso)	Faktiškai turimas	Matavimo vienetai (vnt., litrai, poros, kv. m ir kt.)		
1	2	3	4	5	6	7	8
Subjekto materialiniai ištekliai:							
1.	Pirmosios pagalbos rinkinys	Pirmos pagalbos suteikimui, kol atvyks medikai	14	14	Vnt.	Administracinės patalpos Techninės patalpos Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Tel. +370 6706099 ukis@sarkele.lt	Visi pavojai
2.	Gesintuvai	Gesinti gaisrus	12	12	Vnt.	Laikomi bendrose patalpose. Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, Tel. +370 6706099 ukis@sarkele.lt	Gaisrai
3.	Termometras	Matuoti žmonių temperatūrą	12	12	Vnt.	Laikomi visuose objektuose administracinėse patalpose, Pavaduotojas ūkio reikalams Tel. +370 67006099 ukis@sarkele.lt	Epidemijos / pandemijos

KONTAKTINĖ INFORMACIJA

SUBJEKTO PAVADINIMAS	KONTAKTAI
Bendrasis pagalbos centras	Tel.: 112
Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento Situacijų koordinavimo skyrius	Tel.: +370 527 17513**;** faksas:+370 527 17511; El. p.: sks@vpgt.lt
Radiacinės saugos centro Kauno skyrius Aušros g. 44, Kaunas 44153	Tel.: +370 37 333 760; El. p.: kaunas@rsc.lt
Vandentiekio avarinė tarnyba UAB „Kauno vandenys“	Tel.: 8 800 20 000 El. p.: avarine.tarnyba@kaunovandenys.lt
Elektros energijos tiekėjas AB „ESO“	Tel.: 1852
Ekstremaliųjų sveikatai situacijų centras Didžioji g. 7, Vilnius LT-01128	Tel.: +370 526 19888; faksas: +370 523 14436; el. paštas: essc@sam.lt Budintis specialistas poilsio laiku tel.: +370 526 19888
Nacionalinis visuomenės sveikatos centras Kauno departamentas K. Petrausko g. 24, Kaunas	Tel.: +370 373 31683; el. p. kaunas@nvsc.lt
Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba Kauno departamentas Veterinarų g. 14, Biruliškių k., Karmėlavos sen., LT-54469 Kauno r.	Tel.: +370 37 31 43 60, faks.: +370 373 12903, +370 374 90382; el. paštas kaunas@vmvt.lt
Kauno priešgaisrinė gelbėjimo valdyba Nemuno g. 2-1, LT - 44294, Kaunas	Tel.: +370 37 37 23 37, faks. +370 37 37 23 39; el. p. kaunas.pgv@vpgt.lt
Kauno priešgaisrinės gelbėjimo valdybos civilinės saugos skyriaus viršininkas	Tel.: +370 37 228019
Kauno apskrities vyriausiais policijos komisariatas Vytauto pr. 91 LT 44238, Kaunas	Tel.:+370 700 60000, faks.: +370 37 209 980 http://www.kaunas.policija.lt
Greitosios medicinos pagalbos tarnyba Kauno filialas Pramonės pr. 33, LT-51271 Kaunas	Tel.: +370 374 08679; el. p.: kaunas@greitojipagalba.lt
Kauno m. CSS subjektai	
Kauno m. savivaldybės administracijos direktorius	Tel.: +370 37 42 26 31 el. p.: administracijos.direktorius@kaunas.lt

Kauno miesto meras	el. p.: meras@kaunas.lt
Kauno m. civilinės saugos ir mobilizacijos skyriaus vedėjas/parengties pareigūnas	tel. +370 37 40 60 16 el. p.: zydrunas.subacius@kaunas.lt
Civilinės saugos ir mobilizacijos skyriaus budintis	Tel.: +370 687 29 307

REAGAVIMO IR GYVENTOJŲ APSAUGOS ORGANIZAVIMO VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ SUVESTINĖ

Eil. Nr.	Kategorija	Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmo ar priemonės pavadinimas	Vykdymo pradžia (nedelsiant, valandos, paros)	Reikalingi materialiniai ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Reikalingi žmogiškieji ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Pagrindinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pakaitinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Informacijos skubiosios pagalbos tarnybos telefonu 112 perdavimas.	Informuoti civilinės saugos sistemos pajėgas apie įvykį, ekstremalųjį įvykį darželyje	Nedelsiant, įvykus įvykiui	Ryšio įranga (stacionarus ar mobilus telefonas)	Darželio darbuotojas	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, Tel.+3706706099	Darbuotojas, atsakingas už perspėjimą ir informavimą
2.	Keitimasis informacija	Perduoti informaciją atvykusiam gelbėjimo darbų vadovui	Nedelsiant, atvykus civilinės saugos sistemos pajėgoms	Žodžiu	Administracijos darbuotojai	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, Tel.+3706706099	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, tel.
		Perduoti informaciją savivaldybės parengties pareigūnui	Nedelsiant	Komunikacinė ir ryšio įranga,	Administracijos darbuotojai	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, Tel.+3706706099	Direktorė, tel. +370 682 00223

Eil. Nr.	Kategorija	Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmo ar priemonės pavadinimas	Vykdymo pradžia (nedelsiant, valandos, paros)	Reikalingi materialiniai ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Reikalingi žmogiškieji ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Pagrindinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pakaitinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai
		Perduoti informaciją Darželio steigėjui	Nedelsiant	Komunikacinė ir ryšio įranga,	Administracijos darbuotojai	Direktorė, tel. +370 682 00223	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, tel.
		Perduoti informaciją kitiems Civilinės saugos sistemos subjektams	Jiems pareikalavus	Komunikacinė ir ryšio įranga	Administracijos darbuotojai	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, Tel.+3706706099	Direktorė, tel. +370 682 00223
3.	Valdymo organizavimas ir koordinavimas	Darželio atsakingų darbuotojų sušaukimas	Nedelsiant	Komunikacinė ir ryšio įranga	Administracijos darbuotojai Pedagogų personalas	Direktorė, tel. +370 682 00223	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, tel. .
		Darbo vietų atsakingiems darbuotojas paruošimas	1 val.	Patalpos, Komunikacinė ir ryšio įranga	Pastatų priežiūros darbuotojas, pedagogai	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, Tel.+3706706099	Direktorė, tel. +370 682 00223
4.	Perspėjimas ir informavimas	Darbuotojų, auklėtinių ir kitų pastatuose ir teritorijose tuo metu esančių lankytojų	Nedelsiant	Gaisro aptikimo ir signalizavimo sistema	Administracijos darbuotojai, budintis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, Tel.+3706706099	Direktorė, tel. +370 682 00223

Eil. Nr.	Kategorija	Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmo ar priemonės pavadinimas	Vykdymo pradžia (nedelsiant, valandos, paros)	Reikalingi materialiniai ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Reikalingi žmogiškieji ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Pagrindinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pakaitinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai
		perspėjimas (gaisro ar kitais skubaus evakavimo iš pastatų atvejais)					
		Darbuotojų, auklėtinių ir kitų pastatuose ir teritorijose tuo metu esančių lankytojų informavimas	nedelsiant	Garsinė avarinio signalizavimo sistema Pasiuntiniai	Administracijos darbuotojai, budintis	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, Tel.+3706706099	Direktorė, tel. +370 682 00223
	Darbuotojų ir vaikų evakavimas	Skubus Darželio evakavimo iš pastatų organizavimas Darželio vadovo ar Gelbėjimo darbų vadovo sprendimu.	nedelsiant	Sutartas garsinis signalas, žodžiu	Administracijos darbuotojai, budintis	Direktorė, tel. +370 682 00223	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, tel. .
		Darželio evakavimas iš Darželio teritorijos Gelbėjimo darbų vadovo ar	nedelsiant	Autobusai (reikia evakuoti 650 auklėtinių)	Administracijos darbuotojai, pedagogai	Direktorė, tel. +370 682 00223	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, tel.

Eil. Nr.	Kategorija	Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmo ar priemonės pavadinimas	Vykdymo pradžia (nedelsiant, valandos, paros)	Reikalingi materialiniai ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Reikalingi žmogiškieji ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Pagrindinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pakaitinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai
		savivaldybės mero sprendimu					
	Bendrieji gyventojų apsaugos organizavimo veiksmai ir priemonės	Darželio patalpų parengimas darbuotojų ir auklėtinių apsaugai (rūsys, pusrūsis)	1 val.	sandarinimo medžiagos	Ūkio skyriaus darbuotojai, pedagogai,	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, Tel.+3706706099	Direktorė, tel. +370 682 00223
	Gyventojų apsauga priedangose ir kolektyvinės apsaugos statiniuose	Darželio patalpų parengimas vykdyti Kolektyvinės apsaugos statinio ir (ar) priedangos funkcijoms vykdyti	Nedelsiant gavus nurodymą baigti ugdymo procesą ir organizuoti KAS ir (ar) priedangos veiklą	Sulankstomos lovos – 657 Čiužiniai – 657 Antklodės-657 Drabužių spintelės – 400 Drabužių kabyklos – 150 Biotualetai – 10 El. šildytuvai – 5 El. generatoriai – 3	Administracijos darbuotojai, techniniai darbuotojai, pedagogai	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, Tel.+3706706099	Direktorė, tel. +370 682 00223

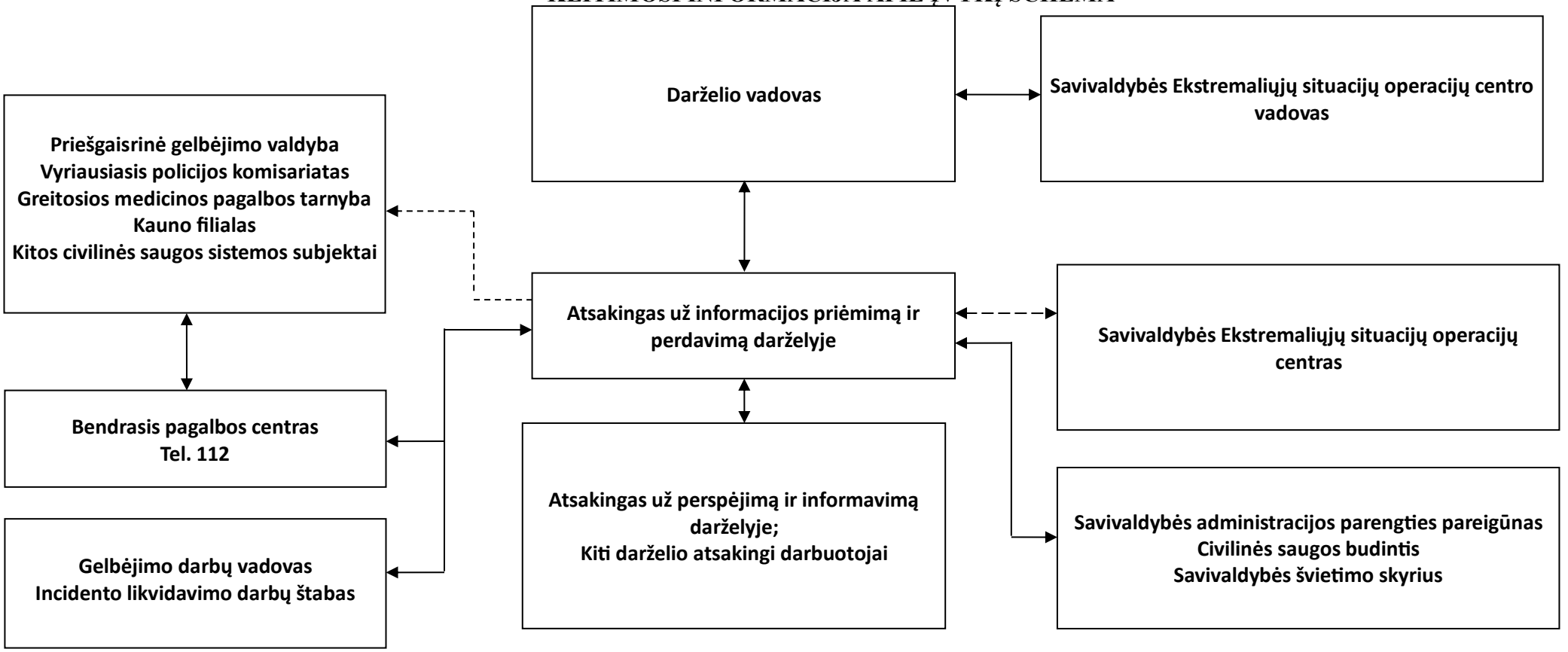
Eil. Nr.	Kategorija	Reagavimo ir gyventojų apsaugos organizavimo veiksmo ar priemonės pavadinimas	Vykdymo pradžia (nedelsiant, valandos, paros)	Reikalingi materialiniai ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Reikalingi žmogiškieji ištekliai veiksmui ar priemonei įgyvendinti (pavadinimas)	Pagrindinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai	Pakaitinis vykdytojas ar organizatorius (subjekto padalinys ar pareigybė) ir jo kontaktai
				Pirmosios pagalbos rinkiniai – 10 Gesintuvai – 20			
4 pvz.	Veiklos tęstinumo užtikrinimas	Nutrūkus elektros energijos tiekimui pagrindinėse darbo vietose, jį atkurti	Nedelsiant	Elektros generatorius arba kitas nepertraukiamo maitinimo šaltinis, kuras	Ūkio dalies darbuotojai	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, Tel.+3706706099	Direktorė, tel. +370 682 00223

Darželio EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJOS VALDYMO GRUPĖS KONTAKTINIAI DUOMENYS

Pareigos	**Vardas, Pavardė**	**Funkcijos aktyvavus Darželio ESVP /Kolektyvinį apsaugos statinį (priedangą)**	**Kontaktiniai duomenys** (Elektroninis paštas mobilus telefonas ir t.t.)
Darželio direktorius	Ingrida Emilijana Jasionienė	ESV Grupės vadovas; Atsakingas už informacijos pateikimą žiniasklaidai Atsakingas už ekstremalaus įvykio eigos, kitų civilinės saugos priemonių darželyje prognozavimą, veiksmų koordinavimą Aktyvavus darželyje Kolektyvinį apsaugos statinį (priedangą) – Kolektyvinės apsaugos statinio (priedangos) vadovas	Tel. +370 682 00223 ingaingute.sauliene@gmail.com
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Rūta Gecevičienė	Atsakinga už darbuotojų, auklėtinių ir lankytojų perspėjimo ir informavimo apie ekstremalųjį įvykį ar susidariusią ekstremalią situaciją darželyje organizavimą ir koordinavimą, evakavimo proceso koordinavimą, auklėtinių saugumo užtikrinimą evakavimo vietose Aktyvavus darželyje Kolektyvinį apsaugos statinį (priedangą) – atsakinga už gyventojų registracijos organizavimą	Tel. ugdymas@sarkele.lt
Direktoriaus pavaduotoja ūkiui	Asta Petruškevičienė	Atsakinga už informacijos apie įvykį darželyje perdavimą (pastovų teikimą) atvykusiam Gelbėjimo darbų vadovui kitiems civilinės saugos sistemos subjektams (savivaldybės administracijai, švietimo skyriui ir t.t.) Atsakingas už komunikacijų atjungimą ekstremaliųjų įvykių atvejais Atsakinga už materialinį techninį aprūpinimą likviduojant ekstremalaus įvykio pasekmes. Atsakinga patalpų sandarinimo darbus Aktyvavus darželyje Kolektyvinį apsaugos statinį (priedangą) – atsakinga už patalpų gyventojų priėmimui parengimą	Tel.+370 670 06099 ukis@sarkele.lt

Sveikatos priežiūros specialistė	Simona Vosyliūtė	Atsakingas už pirmosios pagalbos teikimą nukentėjusiems organizavimą	Tel.+370 669 22507 simona.vosyliute@kaunovsb.eu
Administratorė	Indrė Ruibienė	Atsakinga už parengtų dokumentų registravimą, administravimą, perdavimą, Darželio atsakingų darbuotojų informavimą. Aktyvavus darželyje Kolektyvinį apsaugos statinį (priedangą) – atsakinga už informacijos apie KAS (priedangos) veiklą (registracijos duomenys, kilusios problemos, poreikiai ir t.t.) perdavimą (pastovų teikimą) Savivaldybės ESOC ir kitiems civilinės saugos sistemos subjektams	Tel.+370 620 20550 rastine@sarkele.lt

KEITIMOSI INFORMACIJA APIE ĮVYKĮ SCHEMA



Pastaba: Civilinės saugos sistemos subjektų kontaktai pateikti **plano priede Nr. 5**

Žymėjimas: ⟶ Informacijos priėmimas – perdavimas

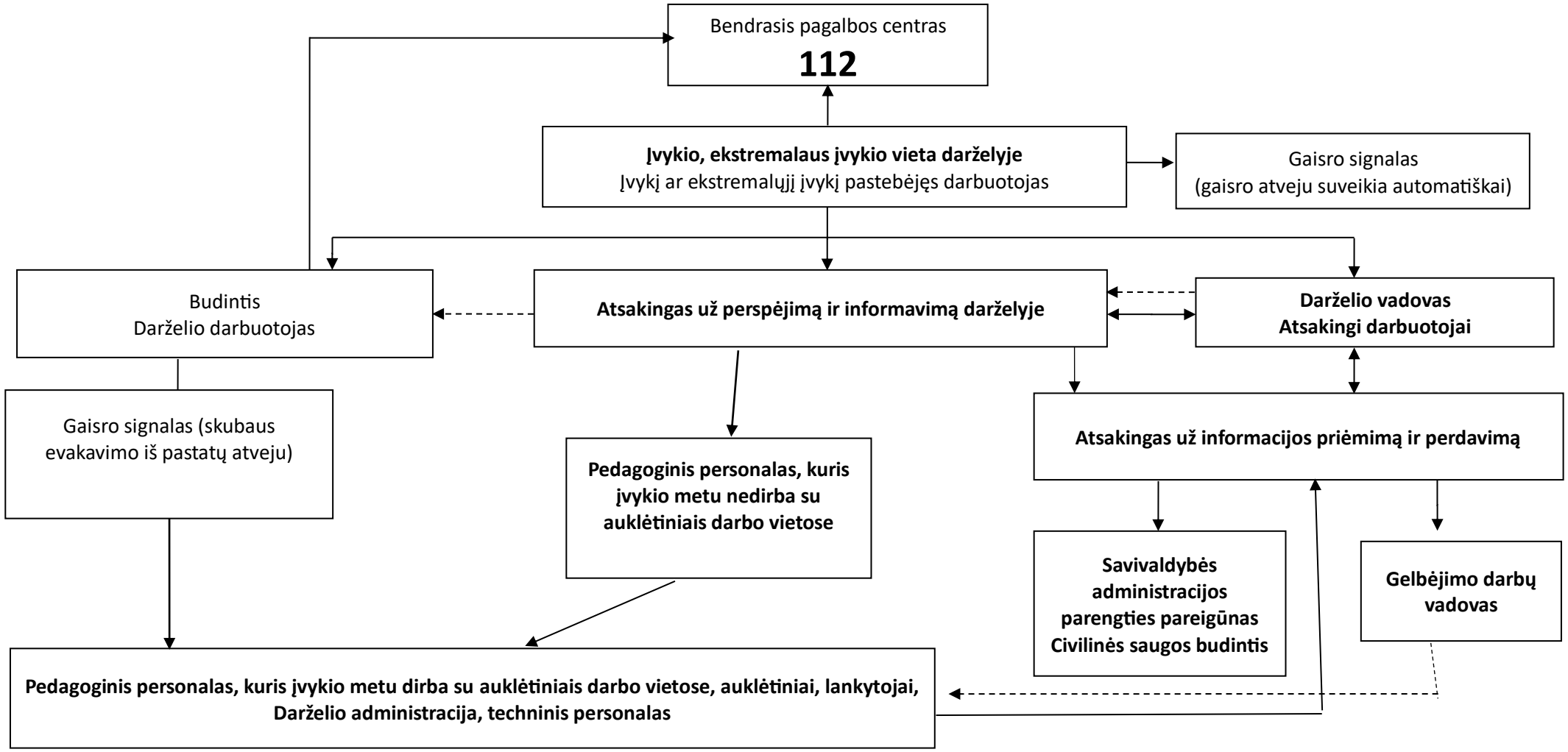
⇢ Informacijos priėmimas – perdavimas tarnybai pareikalus

Žymėjimas:

Informacijos perdavimas

Nurodymų perdavimas

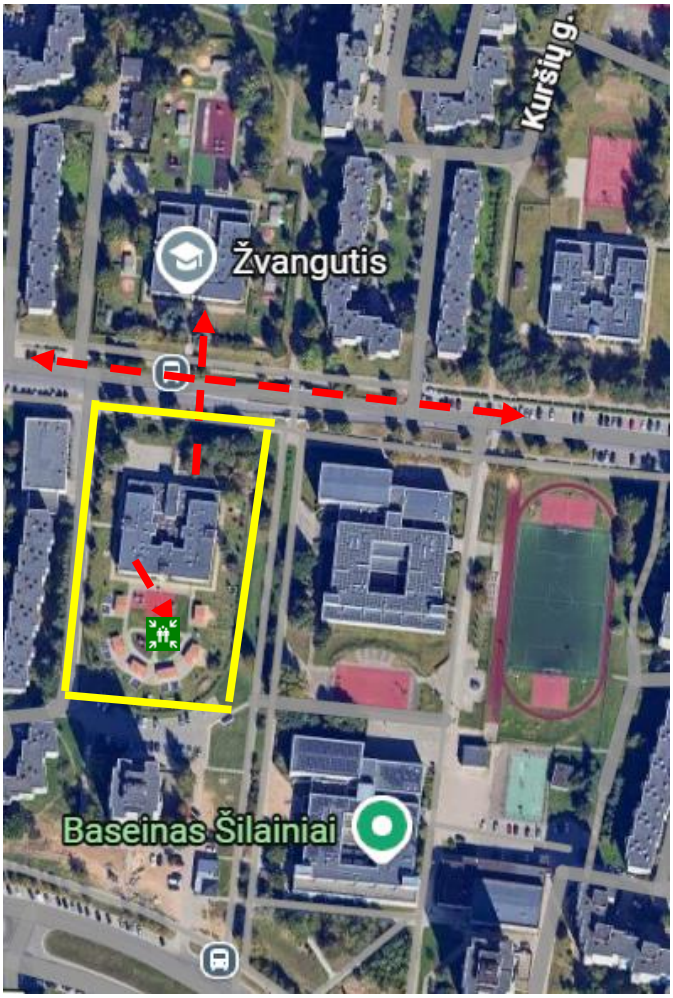
PERSPĖJIMO APIE ĮVYKĮ darželyje SCHEMA



Pastaba: Savivaldybės Civilinės saugos specialistai informuojama jei įvykis viršija nustatytus Ekstremalaus įvykio kriterijus

Priedas Nr. 10

TERITORIJOS IR EVAKAVIMO PASTATŲ SCHEMA



SUTARTINIAI ŽENKLAI

Darželio teritorija

Evakuaciniai keliai

Susirinkimo vieta

GYVENTOJŲ PATEKIMO Į PRIEDANGĄ IR SRAUTŲ VALDYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gyventojų patekimo į priedangą ir srautų valdymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato situacijai Kauno lopšelio darželio „Šarkelė“ (toliau – Darželis) darbuotojų vaikų ir kitų gyventojų patekimo į priedangą, judėjimo joje, apskaitos ir srautų valdymo organizavimo tvarką.

2. Aprašo tikslas – užtikrinti saugų, greitą ir organizuotą asmenų patekimą į priedangą oro pavojaus, karinės grėsmės, ekstremaliosios situacijos ar kito pavojaus metu.

3. Aprašas privalomas:

- Darželio darbuotojams;
- vaikų tėvams (globėjams);
- priedanga besinaudojantiems gyventojams.

4. Priedangos adresas: Šarkuvos g. 24, Kaunas.

5. Priedanga talpina:**64 gyventojų.**

6. Priedangos naudojimo organizavimą koordinuoja Darželio direktorius arba jo paskirtas asmuo.

II SKYRIUS
ATSAKINGI ASMENYS

1 lentelė. Atsakingų asmenų paskirstymas

Funkcija	Pareigos	Vardas, pavardė	Telefonas
Priedangos koordinatorius	Direktorė	Ingrida Emilijana Jasionienė	+370 682 00223
Koordinatoriaus pavaduotojas	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Asta Petruškevičienė	+370 37 377606
Atsakingas už įėjimo kontrolę	Raštvedė	Indrė Ruibienė	+370 620 20550
Atsakings už gyventojų nukreipimą ir informavimą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Rūta Gecevičienė	+370 37 377606
Atsakingus už vidaus tvarkos palaikymą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Rūta Gecevičienė	+370 37 377606

7. Darželio vadovo sprendimu, atsižvelgiant į įvykio pobūdį, gali būti pakviesti dirbti kiti Darželio darbuotojai.

III SKYRIUS
PRIEDANGOS AKTYVAVIMAS

8. Gavus perspėjimo signalą arba valstybės institucijų nurodymą Darželio vadovo sprendimu aktyvuoja priedangą:

- atidaromi visi numatyti įėjimai;
- paskiriami darbuotojai užima savo vietas pagal šį Aprašą;
- organizuojamas asmenų nukreipimas į priedangą.

9. Informavimas vykdomas:

- vidaus ryšio priemonėmis;
- garsiniu perspėjimu;
- elektroninio dienyno sistema;
- telefonu;
- kitomis turimomis priemonėmis.

IV SKYRIUS
GYVENTOJŲ PATEKIMO Į PRIEDANGĄ TVARKA

10. Gyventojai į priedangą nukreipiami paskirtų atsakingų asmenų.
11. Prie įėjimų darbuotojai:

- reguliuoja žmonių judėjimą;
- teikia informaciją;
- užtikrina saugų patekimą į patalpas.

12. Patekę į priedangą gyventojai nukreipiami į laisvas vietas pagal atsakingų darbuotojų nurodymus.
13. Asmenims su negalia, riboto judėjimo asmenims, nėščiosioms, senyvo amžiaus žmonėms ir šeimoms su mažais vaikais sudaromos sąlygos patekti pirmumo tvarka.
14. Kiekvieną vaikų grupę į priedangą lydi grupės mokytojas su padėjėja.

V. SKYRIUS
GYVENTOJŲ SRAUTŲ VALDYMAS IR APSKAITA

15. Siekiant išvengti spūsčių:

- įėjimo ir išėjimo maršrutai, esant galimybei, atskiriami;
- draudžiama stovėti prie įėjimų, išėjimų ir koridoriuose;
- užtikrinamas laisvas priėjimas prie avarinių išėjimų.

16. Atsakingi darbuotojai paskirsto gyventojus priedangos patalpose atsižvelgdami į:

- patalpų talpą;
- saugaus judėjimo reikalavimus;
- galimybę užtikrinti laisvus praėjimus.

17. Pasiekus maksimalų priedangos užimtumą, apie tai informuojamos atsakingos institucijos arba savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras ir gyventojai nukreipiami į alternatyvią priedangą.
18. vaikų apskaitą vykdo klasių vadovai.
19. Darbuotojų apskaitą vykdo administracijos paskirtas asmuo.
20. Gyventojų apskaitą vykdo registracijos atsakingas darbuotojas.

VI. SKYRIUS
TVARKA PRIEDANGOJE

21. Priedangoje esantys asmenys:

- vykdo atsakingų darbuotojų nurodymus;
- laikosi viešosios tvarkos;
- netrukdo kitų asmenų judėjimui;
- neužima evakuacijos kelių.

22. Priedangoje draudžiama:
- blokuoti įėjimus ir išėjimus;
- gadinti priedangos įrangą;
- kelti pavojų kitiems asmenims.

VII. SKYRIUS
IŠLEIDIMAS IŠ PRIEDANGOS

23. Gyventojai iš priedangos išleidžiami tik gavus oficialią informaciją apie pavojaus pabaigą arba atsakingų institucijų nurodymą.

24. Išėjimas organizuojamas etapais, siekiant išvengti spūsčių ir užtikrinti saugų judėjimą.

BENDRADARBIAVIMO SUTARTYS

SUTARTIS

2014 m gruodžio 31 d

Kauno lopšelis-darželis „Volungėlė“, įm. k. 291640670, adresas Rietavo g 20 Kaunas, atstovaujamas direktorės Jūratės Talalienės, veikiantis pagal tarnybinius įgaliojimus ir Kauno vaikų darželis „Šarkelė“, įm.k. 191640712, adresas Šarkuvos g. 24 Kaunas, atstovaujamas direktorės Ingridos Emilijanos Jasionienės , veikiantis pagal tarnybinius įgaliojimus, toliau kartu ir atskirai vadinamos Šalimis, sudarė šią bendradarbiavimo sutartį.

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m spalio 20 d. nutarimu „Dėl gyventojų evakavimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo ir LRV 2010 m gegužės 4 d. nutarimu „Dėl privalomųjų darbų atlikimo ekstremalių situacijų atvejais ir kompensavimo už jų atlikimą tvarkos aprašo patvirtinimo“ Šalys susitaria, kad gresiant ar susidarius ekstremaliam įvykiui vienoje iš įstaigų: gaisro keliamas pavojus, užsidegimo ar degimo gedimas, energetikos sistemoje, komunalinių sistemų avarija- darbuotojai ir ugdytiniai evakuojami į įstaigos saugias patalpas.

Kauno lopšelis-darželis „Volungėlė“
Rietavo g 20, Kaunas
Įm.k 291640670
Tel.: 8 37 377602
Direktorė Jūratė Talalienė
Kauno lopšelis-darželis „Volungėlė“
A.V.
Įgaliotas asmuo

Kauno vaikų darželis „Šarkelė“
Šarkuvos g 24, Kaunas
Įm.k 191640712
Tel.: 8 37 377606
Direktorė
Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams Jurgita Šmitrienė
A.V.
Įgaliotas asmuo

BENDRADARBIAVIMO SUTARTIS

DĖL LAIKINŲ PATALPŲ SUTEIKIMO EKSTREMALIAI SITUACIJAI

2021 m. kovo 26 d. Nr.1
Kaunas

Kauno lopšelis-darželis „Šarkelė“, atstovaujama direktorės Ingridos Emilijanos Jasionienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau- darželio juridinio asmens kodas 191640712) registruotos buveinės adresas Šarkuvos g.24, LT-48171 Kaunas , ir Kauno lopšelis-darželis "Žvangutis" atstovaujama direktorės Rasos Šniaukienė, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, (toliau - darželio juridinio asmens kodas 191640527) registruotos buveinės adresas Šarkuvos g. 21 , LT-48158 Kaunas, sudarė šią sutartį:

1. Siekiant užtikrinti auklėtinių ir darbuotojų saugumą ekstremalios situacijos atveju šalys įsipareigoja:
- Suteikti laikinai patalpas aukėtiniams ir darbuotojams , evakavus juos iš pavojingos zonos;
- Teikti reikalingą pirmąją medicininę pagalbą nukentėjusiems;
- Padėti organizuoti gelbėjimo ir ekstremalių situacijų padarinių šalinimo darbus.

2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

Kauno lopšelis-darželis"Šarkelė"
Įstaigos kodas 191640712
Adresas Šarkuvos g.24, LT-48171 Kaunas
El.paštas info@sarkele.lt
Tel. (837) 377 606

Direktorė
Ingrida Emilijana Jasionienė A.V.

LIETUVOS RESPUBLIKA KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS „ŠARKELĖ“ KAUNO MIESTAS

Kauno lopšelis-darželis"Žvangutis"
Įstaigos kodas 191640527
Adresas Šarkuvos g.21,LT-48158 Kaunas
El.paštas rastine@zvangutis.lt
Tel. (837) 377 622

Direktorė
Rasa Šniaukienė A.V.

LIETUVOS RESPUBLIKA Kauno lopšelis-darželis "Žvangutis"

BEPILOČIŲ ORLAIVIŲ KELIAMOS GRĖSMĖS VERTINIMO IR ORO PAVOJAUS VALDYMO TVARKA

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ši Tvarka nustato Kauno lopšelio darželio „Šarkelė“ (toliau – Darželis) veiksmus vertinant bepiločių orlaivių keliamą grėsmę, gavus informaciją apie oro pavojų arba pastebėjus galimai grėsmę keliantį bepilotį orlaivį, taip pat veiksmus oro pavojaus metu ir po jo.

2. Tvarka taikoma visiems Darželio darbuotojams, vaikams, lankytojams, pagalbos mokiniui specialistams, vaikus lydintiems asmenims ir kitiems Darželio teritorijoje esantiems asmenims.

3. Tvarka yra Darželio ekstremaliųjų situacijų valdymo plano (toliau – ESVP) priedas ir taikoma kartu su ESVP nustatytais perspėjimo, gyventojų apsaugos, evakavimo, ryšio ir veiklos tęstinumo sprendiniais.

4. Tvarkos tikslas – užtikrinti greitą, aiškų ir koordinuotą žmonių apsaugą, sumažinti sužeidimų ir kitų neigiamų padarinių riziką bei nustatyti atsakomybę už sprendimų įgyvendinimą.

5. Darželis pats nevykdo bepiločių orlaivių paieškos, gaudymo, neutralizavimo ar kitų specialiųjų poveikio priemonių. Pastebėta informacija perduodama kompetentingoms institucijoms.

II SKYRIUS
ATSAKINGI ASMENYS

6. 1 lentelė. Atsakingų asmenų paskirstymas

Funkcija	Pareigos	Vardas, pavardė	Telefonas
Priima sprendimus, organizuoja perspėjimą, koordinuoja veiksmus, palaiko ryšį su kompetentingomis institucijomis.	Direktorė	Ingrida Emilijana Jasionienė	+370 682 00223
Organizuoja pasirengimą, atnaujina rizikos vertinimą ir veiksmų algoritmus, koordinuoja pratybas.	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Asta Petruškevičienė	+370 37 377606
Nedelsiant priima perspėjimą, perduoda jį bendruomenei, inicijuoja veiksmų algoritmą pagal įgaliojimus.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Rūta Gecevičienė	+370 37 377606
Organizuoja vaikų patekimą į saugią vietą, atlieka apskaitą, teikia informaciją koordinatoriui.	Atsakingos grupių mokytojos		

Funkcija	Pareigos	Vardas, pavardė	Telefonas
Vykdo vadovo nurodymus, padeda vaikams, užtikrina saugų judėjimą ir apskaitą.	Visi darbuotojai		

7. Darželio vadovo sprendimu, atsižvelgiant į įvykio pobūdį, gali būti pakviesti dirbti kiti Darželio darbuotojai.

III SKYRIUS
VEIKSMAI GAVUS PERSPĖJIMĄ APIE ORO PAVOJŲ

8. Gavus oficialų perspėjimą apie oro pavojų, atsakingas asmuo nedelsdamas perduoda informaciją Darželio bendruomenei pagal nustatytą perspėjimo schemą ir veikia pagal algoritmą nurodytą priede Nr.1.

9. Sprendimas dėl vaikų ir darbuotojų pasitraukimo į priedangą ar kitą iš anksto nustatytą saugią vietą vykdomas nedelsiant, atsižvelgiant į oficialius institucijų nurodymus ir konkrečią situaciją.

10. Darbuotojai nutraukia ugdymo veiklą, renginius ir kitas veiklas, ir grupių mokytojai kartu su vaikais eina į priedangą.

11. Judėjimas organizuojamas ramiai, trumpiausiu iš anksto numatytu maršrutu. Pirmenybė teikiama asmenims, kuriems reikia pagalbos.

12. Saugioje vietoje atsakingi darbuotojai patikrina grupių sudėtį, kiek įmanoma nustato trūkstamus asmenis ir informaciją perduoda Darželio vadovui arba jo paskirtam koordinatoriui.

13. Oro pavojaus metu darbuotojai ir vaikai laikosi saugioje vietoje, laikosi oficialių institucijų nurodymų, nesiekia stebėti ar filmuoti įvykio ir be būtinos priežasties neišeina į lauką.

IV SKYRIUS
VEIKSMAI PASTEBĖJUS GALIMAI GRĖSMĘ KELIANTĮ BEPILOTĮ ORLAIVĮ

14. Pastebėjus bepilotį orlaivį, pirmiausia užtikrinama žmonių sauga. Nesiartinama prie orlaivio, jo nuolaužų ar įtartinų daiktų.

15. Bepiločio orlaivio nebandoma gaudyti, numušti, sugadinti, trukdyti jo skrydžiui ar kitaip neutralizuoti.

16. Atsakingam asmeniui perduodama informacija apie vietą, laiką, skrydžio kryptį ir kitus pastebimus požymius. Rizikuoti dėl stebėjimo ar fotografavimo draudžiama.

17. Jei kyla tiesioginė grėsmė vaikams ar darbuotojams, informacija nedelsiant perduodama skubiosios pagalbos tarnyboms telefonu 112.

18. Jei kompetentingos institucijos paskelbia oro pavojų, nuo šio momento taikomas III skyriaus algoritmas.

V. SKYRIUS
VEIKSMAI, KAI ORO PAVOJUS UŽKLUMPA LAUKE, EKSKURSIJOJE AR RENGINYJE

19. Paskelbus oro pavojų esant lauke, grupių atsakingi darbuotojai kartu su vaikais kuo skubiau nukreipiami į artimiausią iš anksto numatytą saugią vietą, priedangą ar kitą uždengtą / apsaugotą vietą pagal konkrečios vietovės sąlygas.

20. Jei grupė yra ekskursijoje, renginyje ar kitoje vietoje, grupės vadovas vadovaujasi vietos administracijos, renginio organizatoriaus ir kompetentingų institucijų nurodymais, kartu užtikrindamas vaikų saugumą ir apskaitą.

21. Jei saugi vieta nėra pasiekiama per trumpą laiką, pasirenkama artimiausia saugesnė vieta, kuo labiau apsauganti nuo skeveldrų ir smūgio bangos, vengiama atvirų teritorijų ir vietų prie langų.

22. Grupės vadovas palaiko ryšį su Įstaiga ir, jei įmanoma, perduoda informaciją apie grupės buvimo vietą bei žmonių skaičių.

VI. SKYRIUS
INFORMAVIMAS IR KOMUNIKACIJA

23. Pagrindiniai oficialios informacijos šaltiniai yra kompetentingų valstybės institucijų pranešimai ir Darželio s vadovo ar jo įgalioto asmens perduodama informacija.

Darželis naudoja šiuos perspėjimo ir komunikacijos kanalus: garsinis signalas, elektroninis dienynas, SMS. telefono skambučiai, socialiniai tinklai.

Tėvams ar globėjams teikiama tik patikrinta informacija. Oro pavojaus metu darbuotojai neviešina nepatikrintų duomenų, vaizdų ar kitos informacijos, kurios paskelbimas galėtų kelti papildomą riziką.

Informavimo šablonas: „Gautas oficialus perspėjimas apie oro pavojų. Nedelsiant nutraukite veiklą ir pagal darbuotojo nurodymus pereikite į priedangą. Likite joje ir vykdykite oficialius nurodymus.“

VII. SKYRIUS
ORO PAVOJAUS ATŠAUKIMAS IR VEIKLOS ATKŪRIMAS

27. Oro pavojaus pabaiga skelbiama gavus oficialią informaciją arba Darželio vadovo arba jo įgalioto asmens sprendimu, kai tai neprieštarauja kompetentingų institucijų nurodymams.

28. Po oro pavojaus atsakingi asmenys įvertina situaciją, patalpų ir teritorijos saugumą bei žmonių būklę.

29. Pastebėjus nukritusį bepilotį orlaivį, jo dalis, neaiškius ar galimai pavojingus daiktus, prie jų nesilankoma ir neliečiama; vieta, jei įmanoma, saugiai atribojama ir informuojamos kompetentingos tarnybos.

30. Įprasta veikla atnaujinama tik įvertinus saugumą ir gavus atitinkamą atsakingo asmens sprendimą.

31. Išėjimas iš priedangos organizuojamas etapais, siekiant išvengti spūsčių ir užtikrinti saugų judėjimą. Įvykis, nustatyti trūkumai ir priimti sprendimai fiksuojami Darželio nustatyta tvarka. Prireikus koreguojamas ESVP arba ši tvarka.

VEIKSMŲ ALGORITMAS GAVUS ORO PAVOJAUS PERSPĖJIMĄ

Etapas	Veiksmas	Pagrindinis reikalavimas
1	GAUTAS OFICIALUS PERSPĖJIMAS	Patikrinti pranešimo šaltinį ir nedelsiant pradėti veiksmus.
2	PERSPĖSTI DARŽELIO DARBUOTOJUS	Naudoti nustatytus perspėjimo kanalus.
3	NUTRAUKTI VEIKLĄ	Nutraukti pamokas, renginius ir lauko veiklas.
4	PATEKTI Į SAUGIĄ VIETĄ / PRIEDANGĄ	Judėti iš anksto nustatytu maršrutu, padėti asmenims, kuriems reikia pagalbos.
5	ATLIKTI APSKAITĄ	Kiekvienas grupės vadovas patikrina vaikų skaičių ir praneša koordinatoriui.
6	LIKTI SAUGIOJE VIETOJE	Laikytis oficialių nurodymų, neiti į lauką, nevykdyti savavališkų veiksmų.
7	ORO PAVOJAUS PABAIGA	Veiklą atnaujinti tik gavus atitinkamą nurodymą ir įvertinus saugumą.